**NOTA KESEPAHAMAN ANTARA**
**UNIVERSITAS TADULAKO**
**DAN**
**SMK NEGERI 1 TORIBULU**
**TENTANG**
**PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**
**NOMOR : 421.5/051/SMKN1TRB/V/2026**
**NOMOR : 2711/UN28/KS.00.00/2026**

Pada hari ini, **Selasa** tanggal **Sembilan Belas**, bulan Mei, tahun **Dua Ribu Dua Puluh Enam**, bertempat di **Palu**, yang bertanda tangan di bawah ini:

| | | |
|---|---|---|
| I. Dra. Sitti Nursiah | : | Kepala SMK Negeri 1 Toribulu, berkedudukan di Jl. Tolomolou, Sienjo, Kec. Toribulu, Kab. Parigi Moutong, Sulawesi Tengah, 94461, berdasarkan Keputusan Gubernur Provinsi Sulawesi Tengah Tentang Pengangkatan dalam Jabatan Kepala Sekolah pada Sekolah Menegah Atas dan Menegah Kejuruan di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KESATU.** |
| I. Prof. Dr. Ir. Amar, S.T., M.T. | : | Rektor Universitas Tadulako, berkedudukan di Jl. Soekarno Hatta KM. 9, Tondo, Kec. Mantikulore, Kota Palu, Sulawesi Tengah 94148, berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 14377/M/06/2023 Tentang Pengangkatan Rektor Universitas Tadulako Periode Tahun 2023-2027 tanggal 07 Maret 2023, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**; |

Selanjutnya **PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**, sepakat untuk mengadakan Nota Kesepahaman dengan ketentuan sebagai berikut

**Pasal 1**
**TUJUAN**

Nota Kesepahaman ini bertujuan untuk mengadakan kerja sama dalam bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat dan melaksanakannya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

**Pasal 2**
**RUANG LINGKUP**

Ruang lingkup Nota Kesepahaman ini meliputi:
a. Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan;
b. Penyelenggaraan penelitian ilmiah;
c. Pengabdian kepada masyarakat;
d. Peningkatan kualitas sumber daya manusia;
e. Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi;

f. Pertukaran/magang mahasiswa;
g. Penyelenggaraan bidang lain yang disepakati **PARA PIHAK**.

**Pasal 3**
**PELAKSANAAN**

(1) Nota Kesepahaman ini akan diatur lebih lanjut dalam Perjanjian Kerja Sama yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini;
(2) Perjanjian Kerja Sama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibuat oleh **PARA PIHAK** atau pejabat yang ditunjuk dan diberi kewenangan oleh **PARA PIHAK** untuk melaksanakan kegiatan tersebut.

**Pasal 4**
**JANGKA WAKTU**

Nota Kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu 5 (lima) tahun sejak ditandatangani dan dapat diperpanjang sesuai kesepakatan **PARA PIHAK**.

**Pasal 5**
**PEMBIAYAAN**

Segala pembiayaan yang timbul dalam rangkan pelaksanaan Nota Kesepahaman ini dibebankan pada masing-masing **PIHAK** sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

**Pasal 6**
**FORCE MAJEURE**

(1) Apabila terjadi hal-hal di luar kekuasaan **PARA PIHAK** atau keadaan memaksa *(force majeure)* dapat dipertimbangkan kemungkinan perubahan tempat dan waktu pelaksanaan tugas pekerjaan atas persetujuan **PARA PIHAK**;
(2) Yang termasuk keadaan memaksa *(force majeure)* pada ayat (1):
    a. bencana alam;
    b. tindakan pemerintah dibidang fiscal dan moneter; dan
    c. keadaan keamanan yang tidak mengizinkan.
(3) Dalam hal ini terjadi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), maka **PIHAK** yang terkena akibat dari *force majeure* wajib memberitahukan secara tertulis kepada **PIHAK** lainnya disertai dengan bukti-bukti paling lambat 15 (lima belas) hari kerja setelah terjadinya *force majeure* tersebut.

**Pasal 7**
**KORESPONDENSI**

(1) Semua surat-menyurat atau pemberitahuan yang berhubungan dengan Nota Kesepahaman ini akan dibuat secara tertulis, disampaikan dalam bentuk surat resmi dengan alamat sebagai berikut:

**PIHAK PERTAMA**:
Nama : Dr.sc.agr. Ir. Aiyen, M.Sc.
Jabatan : Wakil Rektor Bidang Perencanaan dan Kerjasama Universitas Tadulako
Telepon : +62 811-451-368
Email : partnership@untad.ac.id
Alamat : Jl. Soekarno Hatta Km. 9, Tondo, Kec. Mantikulore, Kota Palu, Sulawesi Tengah, 94148

**PIHAK KEDUA**:
Nama : Kusumaningrat, S.Pd., M.Pd.
Jabatan : Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum
Telepon : +62 822-6935-6975





Email : kusumaningrat531@guru.smk.belajar.id
Alamat : Jl. Tolomolou, Sienjo, Kec. Toribulu, Kab. Parigi Moutong, Sulawesi Tengah

(2) Apabila ada perubahan alamat korespondensi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), **PIHAK** yang melakukan perubahan alamat korespondensi tersebut berkewajiban untuk memberitahukan secara tertulis kepada **PIHAK** lainnya dan tidak perlu dilakukan perubahan atas Nota Kesepahaman ini.

**Pasal 8**
**PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

Segala perselisihan atau perbedaan pendapat yang timbul antara **PARA PIHAK** atas pelaksanaan Nota Kesepahaman ini akan diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat.

**Pasal 9**
**LAIN-LAIN**

(1) Perubahan Nota Kesepahaman ini hanya dapat dilakukan berdasarkan kesepakatan **PARA PIHAK.**
(2) Hal-hal yang belum diatur dalam Nota Kesepahaman ini akan diatur dan ditetapkan dalam *Addendum* yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

**Pasal 10**
**PENUTUP**

Nota Kesepahaman ini dibuat rangkap 2 (dua) asli, bermaterai cukup, dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK,** serta keduanya memiliki kekuatan hukum yang sama untuk masing-masing **PIHAK**.

| **PIHAK KESATU**<br>**SMK NEGERI 1 TORIBULU** | **PIHAK KEDUA**<br>**UNIVERSITAS TADULAKO** |
|---|---|
| **Dra. Siti Nursiah** | **Prof. Dr. Ir.Amar, S.T., M.T.** |
| **Kepala Sekolah** | **Rektor** |