



# RENCANA STRATEGIS

## UNIVERSITAS TADULAKO

2020 - 2024

RENSTRA  
UNTAD  
2020-  
2024

REVISI

02





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS TADULAKO**

Kampus Bumi Tadulako Tondo Palu – Sulawesi Tengah 94119  
Jalan Soekarno-Hatta Km. 9 Telp: (0451) 422611 Fax: (0451) 422844  
Email: [untad@untad.ac.id](mailto:untad@untad.ac.id)

**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO  
NOMOR: 5836 /UN28/KP/2020**

**TENTANG**

**RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) UNIVERSITAS TADULAKO  
TAHUN 2020 – 2024**

**REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO,**

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka mewujudkan Universitas Tadulako menjadi lembaga Pendidikan Tinggi yang mampu bersaing secara regional dan internasional sesuai dengan visinya, maka perlu disusun Rencana Strategis (RENSTRA) sebagai pedoman dan arah dalam pengembangan Universitas Tadulako lima tahun kedepan;
  - b. bahwa berdasarkan hasil rapat Senat Universitas Tadulako tanggal 27 Agustus 2020 telah mengesahkan Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas Tadulako periode Tahun 2020 – 2024;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, maka diperlukan Keputusan Rektor Universitas Tadulako untuk menetapkan Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas Tadulako Tahun 2020 – 2024;
- Mengingat :
1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
  2. Undang-Undang RI Nomor 24 Tahun 2007 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan tinggi dan Pengelolaan Perguruan tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 55001);
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
  5. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 14);
  6. Keputusan Presiden Nomor 36 tahun 1981 tentang Pendirian Universitas Tadulako;
  7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 555);

8. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020;
9. Keputusan Menteri keuangan Nomor 97/KMk.05/2012 tentang Penetapan Universitas Tadulako pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
10. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 10782/M/KP/2019 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Tadulako Periode 2019-2023;
11. Keputusan Rektor Universitas Tadulako nomor 64/UN28/KP/2019 tentang Pengangkatan Tim Penyusun Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas Tadulako Tahun 2020 - 2024;

**MEMUTUSKAN:**

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TADULAKO TENTANG RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) UNIVERSITAS TADULAKO TAHUN 2020 - 2024.
- Kesatu : Rencana Strategis (RENSTRA) Universitas Tadulako Tahun 2020-2024, sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan Rektor ini.
- Kedua : Keputusan Rektor Universitas Tadulako ini mulai berlaku pada tanggal 28 Agustus 2020 sampai dengan 31 Desember 2024.



Ditetapkan di Palu  
Pada tanggal 28 Agustus 2020  
Rektor Universitas Tadulako

**Prof. Dr. Ir. MAHFUDZ, M.P.**  
NIP. 196206291987011001

**Tembusan:**

1. Kemendikbud di Jakarta.
2. Wakil Rektor di lingkungan UNTAD.
3. Ketua SPI UNTAD.
4. Ketua Dewan Pertimbangan UNTAD.
5. Dekan Fakultas di lingkungan UNTAD.
6. Direktur Pascasarjana UNTAD.
7. Ketua Lembaga di lingkungan UNTAD.
8. Kepala Biro di lingkungan UNTAD.



## KATA PENGANTAR

Rencana Strategis Universitas Tadulako 2020-2024 pada dasarnya merupakan kelanjutan dari Rencana Strategis Universitas Tadulako 2015- 2019. Rencana Strategis 2020-2024 ini dibuat berdasar kepada: 1) Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia 2020- 2024, 2) Rencana Strategis Universitas Tadulako 2015-2019, 4) hasil evaluasi diri yang menggambarkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman Universitas Tadulako.

Rencana Strategis Universitas Tadulako 2020-2024, merupakan arah pengembangan Universitas Tadulako sampai dengan 2024 dan digunakan sebagai dasar penyusunan Program Kerja Tahunan Rektor, Renstra Fakultas, Renstra Pascasarjana dan Unit-Unit lain di lingkungan Universitas Tadulako.

Palu, 10 Juli 2022

Rektor



**Prof. Dr. Ir. Mahfudz, M.P.**  
NIP. 19620629198711001

## DAFTAR ISI

Daftar isi .....	ii
BAB I    PENDAHULUAN .....	1
1.1   Kondisi Umum .....	1
1.2   Capaian Kinerja Tahun 2016-2019 .....	4
1.3   Tantangan yang dihadapi tahun 2020-2024 .....	32
BAB II    VISI, MISI, DAN TUJUAN .....	34
2.1   Visi Universitas Tadulako .....	34
2.2   Misi Universitas Tadulako .....	37
2.3   Tujuan dan Indikator Kinerja Tujuan .....	38
2.4   Sasaran dan Indikator Kinerja Sasaran .....	41
BAB III    ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI PENGEMBANGAN, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA KELEMBAGAAN .....	53
3.1   Arah Kebijakan dan Strategi Pengembangan UNTAD .....	53
3.2   Kerangka Regulasi .....	61
3.3   Kerangka Kelembagaan .....	62
3.4   Reformasi Birokrasi .....	64
BAB IV    TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN .....	68
4.1   Target Kinerja .....	68
4.2   Kerangka Pendanaan .....	68
Lampiran .....	

## **1.1 Kondisi Umum**

Pembukaan Undang-undang Dasar Republik Indonesia tahun 1945 pada alinea ke empat jelas menyatakan bahwa tujuan nasional adalah melindungi segenap bangsa Indonesia dan seluruh tumpah darah Indonesia dan untuk memajukan kesejahteraan umum, mencerdaskan kehidupan bangsa, dan ikut melaksanakan ketertiban dunia yang berdasarkan kemerdekaan, perdamaian abadi dan keadilan sosial. Hal ini dijadikan landasan dasar dan sumber inspirasi dalam menyusun program pembangunan nasional. Cita-cita nasional ini selanjutnya diterjemahkan lebih jauh dalam visi Kemendikbud yaitu “Mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya pelajar Pancasila yang bernalar kritis, kreatif, mandiri, beriman, bertakwa kepada Tuhan YME dan berakhlak mulia, bergotongroyong dan berkebinekaan global”.

Berdasarkan visi ini, Kemendikbud menjabarkan program kerjanya dalam 3 sasaran strategis yaitu:

1. Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi
2. Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi
3. Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran

Pendidikan Tinggi yang sebelumnya berada dibawah kemenristekdikti, pada periode tahun 2020-2024, Kemendikbud kembali mengelola sektor pendidikan tinggi. Dalam pembangunan Sumber Daya Manusia (SDM) yang menjadi kewenangannya, Kemendikbud dihadapkan pada suatu tantangan perkembangan global terkait pesatnya kemajuan teknologi, terjadinya pergeseran sosio-kultural, adanya perubahan lingkungan hidup, dan munculnya perbedaan dunia kerja masa depan terkait dalam

bidang pendidikan pada setiap tingkatan dan bidang kebudayaan. Untuk menjawab tantangan tersebut Kemendikbud membuat suatu kebijakan yaitu merdeka belajar kampus merdeka.

Dalam mensukseskan kebijakan Merdeka Belajar ini, kemendikbud berupaya merangkul semua pemangku kepentingan pendidikan dan kebudayaan (keluarga, pendidik dan tenaga kependidikan, lembaga pendidikan, industri dan masyarakat) untuk menghasilkan pendidikan dan kebudayaan yang bermutu tinggi bagi semua rakyat sesuai dengan cita-cita kemerdekaan Indonesia. Berdasarkan kondisi ini Kemendikbud periode Tahun 2020-2024 telah menyusun Rencana strategis (Renstra) yang berfokus pada kebijakan Merdeka Belajar sebagai pedoman bagi pembangunan SDM dalam menata dan memaksimalkan bonus demografi yang menjadi kunci tercapainya bangsa maju yang berkeadilan sosial.

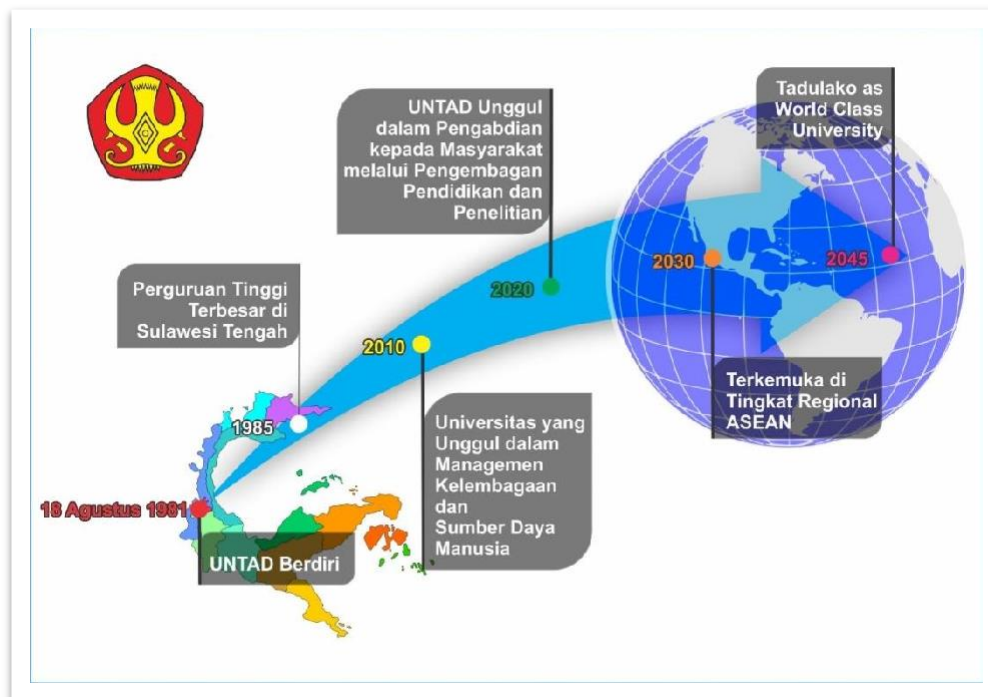
Universitas Tadulako sebagai salah satu perguruan tinggi negeri terbesar di Sulawesi Tengah yang diberikan amanah dalam pembangunan SDM, perlu untuk ikut memberikan kontribusi dan bertanggung jawab dalam mendukung kebijakan tersebut. Tanggungjawab tersebut adalah menghasilkan insan yang cerdas dan berdaya saing untuk kejayaan bangsa. Selain itu juga bertanggungjawab untuk menghasilkan lulusan yang bermutu, unggul, produktif dan menghasilkan ilmu pengetahuan serta teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, sebagai alat pemersatu bangsa, dan mengawal perjalanan demokrasi. Tanggungjawab ini dilakukan seiring dengan peningkatan kemampuan sumberdaya yang dimiliki, baik sumber daya fisik, manusia, finansial maupun sumber daya intelektual. Langkah yang ditempuh dalam menyesuaikannya adalah dengan cara kembali menata kurikulum yang ada, memberikan kesempatan mahasiswa seluas luasnya untuk belajar baik lintas prodi di perguruan

tinggi maupun belajar pada perguruan tinggi lain serta dapat melakukan magang pada perusahaan maupun industri selama dua semester.

Tantangan pendidikan ke depan akan semakin berat, hal ini diakibatkan oleh struktur pekerjaan dan lapangan pekerjaan semakin sempit dan fleksibel dan tidak lagi mengenal batas geografis dan tidak terikat. Hal ini akan mengakibatkan pola pembelajaran juga dituntut untuk dapat mengaplikasikan teknologi. Teknologi dapat mempermudah pekerjaan, namun juga menuntut penguasaan ketrampilan dan pengetahuan baru. Tenaga kerja dimasa yang akan datang kebanyakan dikendalikan bukan lagi oleh banyak orang tetapi dilakukan hanya dengan beberapa orang tetapi menghasilkan nilai ekonomi yang lebih tinggi. Agar dapat menghasilkan insan yang unggul dalam lingkungan kerja, maka Kemendikbud telah menetapkan 6 jenis profil pelajar yang harus ditumbuhkembangkan pada peserta didik seperti: 1. Berkebinekaan global, 2. Bergotong royong, 3. Kreatif, 4. Bernalar kritis, 5. Mandiri, dan 6 beriman dan bertakwa kepada tuhan yang maha esa serta berakhlak mulia.

Universitas Tadulako dengan rencana jangka panjangnya, tertuang dalam RIP III tahun 2020 – 2045. Rencana ini dimasukkan dalam naskah renstra yaitu dalam program lima tahunan. Adapun tonggak-tonggak capaiannya sampai tahun 2045 seperti terlihat pada gambar 1.1.





**Gambar 1.1. Tonggak-Tonggak Capaian Universitas Tadulako sampai tahun 2045**

Secara garis besar, Bab I Revisi Renstra UNTAD 2020-2024 ini berisi tentang pencapaian kinerja tahun 2016-2019, isu-isu strategis, peluang dan tantangan yang dihadapi UNTAD pada masa yang akan datang.

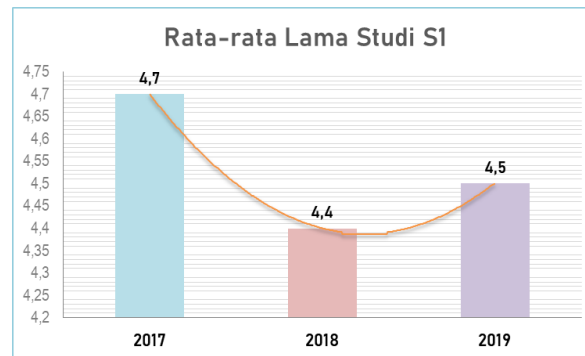
## **1.2 Capaian Kinerja Tahun 2016-2019**

Capaian kinerja program kerja pada periode kerja 2016 - 2019 di Universitas Tadulako dibagi ke dalam 4 kelompok strategis seperti dijelaskan dalam penjelasan berikut.

### **1. Kualitas Lulusan**

Rata-rata lama studi mahasiswa di perguruan tinggi merupakan salah satu indikator keberhasilan dari kualitas proses pembelajaran yang diselenggarakannya. Semakin rendah rata-rata lama studi yang dicapai mahasiswa, maka semakin baik kualitas proses pembelajaran yang diterapkan selama kurun waktu 4 tahun lama

studi di UNTAD mengalami penurunan dari 4,7 tahun menjadi 4,5 tahun pada tahun 2019, seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.2.

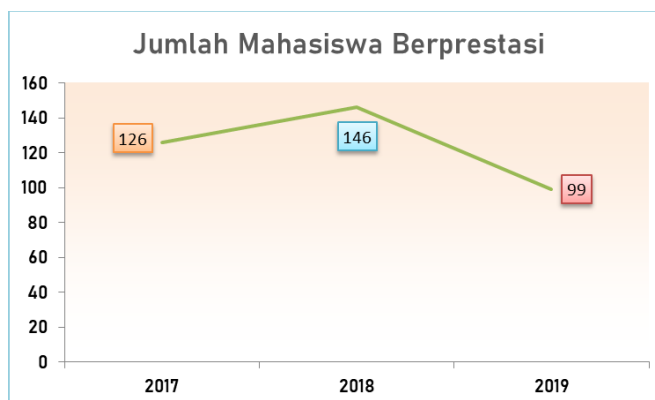


**Gambar 1.2. Rata-Rata Lama Studi**

Masa tunggu rata-rata lulusan pada perguruan tinggi dihitung setelah mereka mengikuti wisuda. Di Indonesia periode rata-rata waktu tunggu sarjana (S1) hingga mendapatkan pekerjaan pertama adalah 0 (nol) hingga 9 (sembilan) bulan. Rata-rata masa tunggu lulusan UNTAD yang diperoleh melalui pelacakan alumni adalah selama 6 bulan atau 0,5 tahun. Meskipun demikian, UNTAD akan terus mengupayakan agar rata-rata waktu tunggu lulusannya menjadi lebih singkat. Dalam upaya untuk memudahkan lulusannya dalam memperoleh pekerjaan ataupun membangun usaha sendiri, UNTAD menetapkan beberapa capaian profil lulusan pada setiap program studi. Sebagai contoh, untuk lulusan dari Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan selain menjadi calon guru juga menjadi calon peneliti serta calon wirausaha pada bidang pendidikan. Selain itu UNTAD melakukan kegiatan-kegiatan dalam memperkenalkan lapangan pekerjaan bagi lulusannya antara lain jobfair, campus hiring, bursa kerja, pelatihan melamar kerja, pelatihan softskill serta berbagai upaya dalam rangka memperpendek waktu tunggu bekerja bagi lulusan UNTAD.

Mahasiswa yang berkualitas adalah mahasiswa yang memiliki multi kecerdasan, baik kecerdasan intelektual, emosional, spritual maupun

sosial. Mahasiswa berprestasi memiliki kecerdasan komprehensif yang mampu menyeimbangkan antara kegiatan intrakurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler. Capaian mahasiswa yang berprestasi (Gambar 1.3) menunjukkan bahwa meskipun jumlahnya terus meningkat, namun persentasenya masih sangat rendah bila dibandingkan jumlah total mahasiswa aktif di UNTAD.



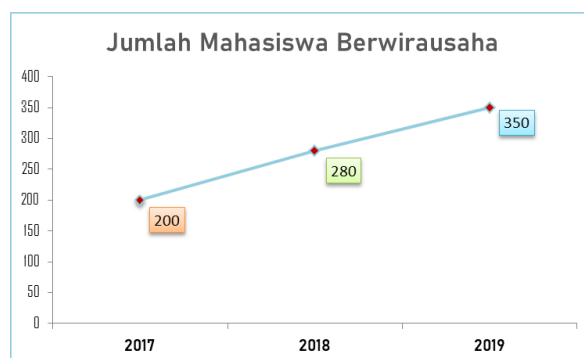
**Gambar 1.3. Jumlah Mahasiswa Berprestasi**

Kualitas mahasiswa juga ditunjukkan dari keaktifannya dalam mengikuti berbagai kompetisi. Hal ini dapat dilakukan melalui keikutsertaan mahasiswa dalam berbagai kompetisi di bidang penalaran, kreativitas, minat dan bakat, sebagaimana disajikan pada Gambar 1.3.

Berdasarkan program Belmawa Kemenristekdikti, cakupan bidang penalaran di UNTAD diwujudkan dalam bentuk National University Debate Championship (NUCD), Olimpiade Nasional Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Perguruan Tinggi (ON MIPA-PT), Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (PILMAPRES), Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI), Kompetisi Mahasiswa Nasional Bidang Ilmu Bisnis, Manajemen dan Keuangan dan kompetisi jenis lainnya yang bertema penalaran. Pada bidang kreativitas, yang telah diikuti oleh mahasiswa UNTAD adalah PKM (Program Kreativitas Mahasiswa) dan kontes Robot Indonesia. Pada bidang minat dan bakat terdapat berbagai program yang telah diikuti, diantaranya Pekan Seni

Mahasiswa (PSM), Musabaqah Tilawatil Qur'an (MTQ), Pesta Paduan Suara Gerejawi (Pesparawi, Pekan Olahraga Mahasiswa dan Pekan Seni Mahasiswa.

Dalam program kewirausahaan, selain mewajibkan pemberian mata kuliah Kewirausahaan pada setiap program studi melalui UU Nomor 12 Tahun 2012, pemerintah juga meluncurkan berbagai program kewirausahaan melalui Kemenristekdikti, dengan tujuan agar dapat menghasilkan wirausahawan muda berbasis keilmuan, sehingga dapat mengubah pola pikir lulusan perguruan tinggi dari pencari kerja (job seeker) menjadi pencipta lapangan pekerjaan. UNTAD mendukung sepenuhnya program Kemenristekdikti tersebut, melalui program pembinaan dan pendampingan kewirausahaan bagi mahasiswa di UNTAD serta pembenahan kurikulum. jumlah mahasiswa berwirausaha disajikan pada gambar 1.4.



**Gambar 1.4. Jumlah mahasiswa UNTAD yang berwirausaha**

Rata-rata IPK lulusan UNTAD 3 tahun terakhir sebagai berikut, tahun 2016 adalah 3,3 (tiga koma tiga), tahun 2017 adalah 3,5 (tiga koma lima), tahun 2018 mencapai 3,56 (tiga koma lima enam) dan pada tahun 2019 sebesar 3,54 (tiga koma lima empat). Peningkatan IPK lulusan mahasiswa UNTAD dikarenakan adanya perbaikan mutu akademik, perbaikan sarana belajar, dan membaiknya proses

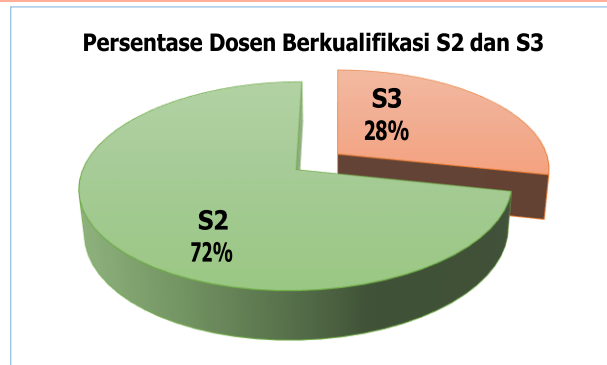


pembelajaran serta proses monitoring dan evaluasi yang dilakukan secara berkala, minimal setiap semester.

## **2. Kualitas Dosen**

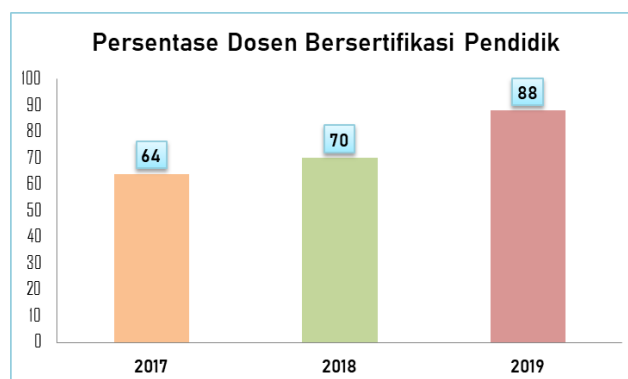
Dosen Universitas Tadulako memiliki kesempatan untuk meningkatkan kapasitas dan profesionalisme sesuai jenjang karir berdasarkan Peraturan Rektor Nomor 9 tanggal 3 Agustus 2016 tentang pengembangan karir SDM UNTAD berupa peningkatan kualifikasi pendidikan, pendidikan/kursus singkat, pendidikan/latihan, termasuk pendidikan/pelatihan berdasarkan jenjang bagi dosen dan tenaga kependidikan. Kegiatan pelatihan dan pendidikan dapat diikuti dalam lingkungan UNTAD (internal) dan di luar UNTAD baik di dalam maupun di luar negeri. Dengan demikian, pemenuhan sumber daya tersebut harus dipandang sebagai suatu proses yang tidak berujung (endless process). Proses tersebut adalah prioritas pengembangan karir SDM UNTAD dalam bentuk pendidikan lanjut pada level (degree) yang lebih tinggi. Secara berkesinambungan, manajemen SDM UNTAD diarahkan untuk mencapai pengelolaan institusi yang baik (Good Governance Institution) secara berjenjang dari taraf nasional, regional menuju pada level dunia (World Class University).

Pada tahun 2019 persentase dosen tetap UNTAD yang memiliki kualifikasi S3 sebanyak 28,3%. Jumlah ini lebih sedikit dari jumlah dosen tetap yang berkualifikasi pendidikan S2 yaitu 71%. Kedepannya, UNTAD akan memacu dosennya agar yang berkualifikasi S3 lebih besar dari yang berkualifikasi S2. Jumlah dosen yang berkualifikasi S2 dan S3 di Universitas Tadulako seperti pada gambar 1.5



**Gambar 1.5. Persentase Dosen Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

Sertifikasi pendidik merupakan proses pemberian sertifikat pendidik kepada dosen. Hal ini merupakan upaya untuk meningkatkan mutu pendidikan nasional dan memperbaiki kesejahteraan hidup dosen, dengan mendorongnya untuk secara berkelanjutan meningkatkan profesionalisme. Sertifikat pendidik yang diberikan kepada dosen melalui proses sertifikasi adalah bukti formal pengakuan terhadap dosen sebagai tenaga profesional pada jenjang pendidikan tinggi. Jumlah dosen UNTAD yang bersertifikat pendidik selama 4 tahun terakhir sebagaimana terlihat pada Gambar 1.6.



**Gambar 1.6. Persentase dosen bersertifikat pendidik**

Berdasarkan UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, program pendidikan di pendidikan tinggi mencakup (1) pendidikan akademik (sarjana, magister, dan doktor), (2) pendidikan profesi/spesialis, dan (3) pendidikan vokasi (diploma). Pendidikan

tinggi penyelenggara pendidikan tersebut dapat memberikan gelar akademik (sarjana, magister, dan doktor), gelar profesi/spesialis, dan gelar vokasi. Untuk Pendidikan profesi, terdapat dua program profesi yang menghasilkan lulusan bersertifikasi yaitu program Profesi Dokter dan Profesi Guru. Program Profesi Dokter pada hakekatnya adalah lanjutan dari Program Pendidikan Dokter di UNTAD. Seorang yang sudah bergelar Sarjana Kedokteran dapat melanjutkan ke Program Profesi Dokter untuk mendapatkan gelar Dokter. Program PPG merupakan pendidikan profesi yang memberikan layanan pada lulusan (fresh graduate) dan yang telah menjadi guru. Bagi yang baru lulus sarjana dan ingin memperoleh sertifikat guru profesional disebut PPG Prajabatan. Bagi yang telah menjadi guru dan ingin memperoleh sertifikat guru profesional disebut PPG Dalam Jabatan.

Dalam kurun waktu tiga tahun (tahun 2017-2019), UNTAD telah menghasilkan lulusan program profesi sebanyak 1.166 orang.

Komitmen Universitas Tadulako untuk mendorong kegiatan penelitian yang bereputasi serta selaras dengan visi Universitas Tadulako, melalui alokasi anggaran penelitian menjadi prioritas lembaga. Kekuatan penelitian ini juga ditentukan oleh munculnya kelompok peneliti di tingkat jurusan/program studi atau fakultas yang mendapat insentif dari dana DIPA maupun kerjasama penelitian dalam dan luar negeri yang berorientasi pada HaKI dan karya publikasi bereputasi internasional. Demikian pula, melalui kegiatan seminar nasional maupun internasional yang bereputasi menjadi pemicu untuk menghasilkan karya penelitian yang mendapat pengakuan secara internasional.

Ruang lingkup bidang HaKI dinyatakan terdapat 7 (tujuh) lingkup yang telah diatur secara khusus dalam undang-undang tersendiri

yaitu: hak cipta (copyrights), paten (patent), merek (mark), perlindungan varietas tanaman (varieties of plant protection), desain Industri (industrial design), Rahasia dagang (trade secret), dan desain tata letak sirkuit terpadu (layout of integrated circuit). Selama kurun waktu tahun 2015 sampai tahun 2019 jumlah HaKI paten yang didaftarkan terus meningkat. Pada tahun 2019 jumlah HaKI yang didaftarkan sebanyak 47.

Publikasi hasil penelitian dosen pada Jurnal Internasional bereputasi: Terindeks di Scopus, Thomson Reuters Web of Science, dan Microsoft Academic Search dan memiliki Impact Factor dari ISI Web of Science atau Schimago Journal Rank. Selama kurun waktu 2015-2019, terjadi peningkatan jumlah sitasi pada jurnal bereputasi terindeks global yaitu scopus sebanyak 35 pada tahun 2015 naik menjadi 108 pada tahun 2018 dan bertambah menjadi 129 pada tahun 2019. Sedangkan jumlah jurnal bereputasi terindeks web of science mengalami peningkatan dari 6 pada tahun 2015 menjadi 8 pada tahun 2019.

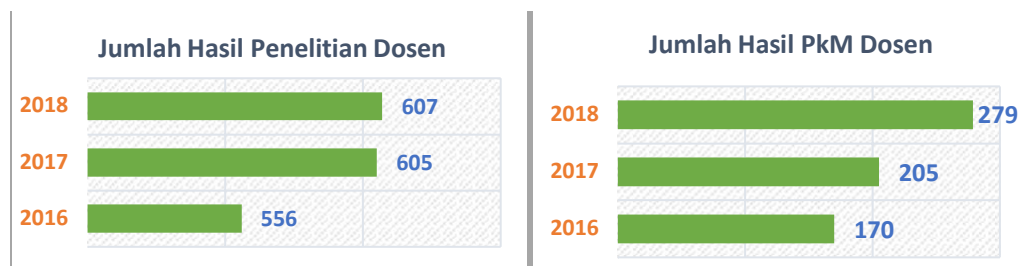
### **3. Persentasi Penggunaan Dana masyarakat Untuk Penelitian**

Jumlah penggunaan dana masyarakat untuk Penelitian dari tahun 2016-2019 (status hingga April 2019) mengalami peningkatan sejalan dengan semakin tingginya dana alokasi penelitian melalui dana DIPA di setiap Fakultas/Jurusan di lingkungan Universitas Tadulako. Sasaran utama penelitian ditujukan kepada peningkatan kualitas melalui penelitian unggulan Universitas Tadulako yang bermanfaat bagi kemajuan bangsa dan kemanusiaan sesuai komitmen Universitas Tadulako untuk berperan aktif dalam perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, budaya dan seni.

### **4. Jumlah Hasil Penelitian dan PkM Dosen**



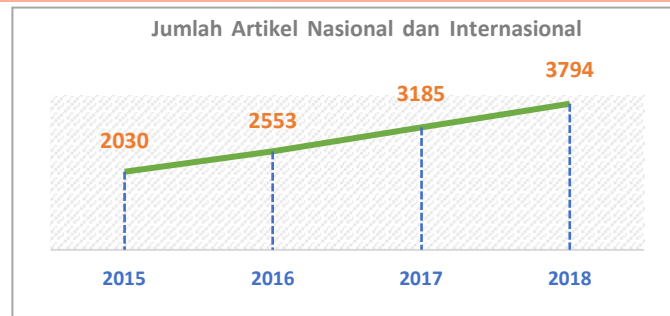
Hasil penelitian dosen yang dihasilkan dalam rentang waktu 2016-2018 sebanyak 1.768 judul. baik yang dibiayai oleh Kemenristekdikti, maupun kerjasama dari institusi lain dalam dan luar negeri maupun penelitian mandiri. Selama tiga tahun terakhir jumlah hasil penelitian dosen mengalami peningkatan yang cukup berarti dalam arti kuantitasnya. Jika pada tahun 2016 terdapat 556 judul dan pada tahun 2017 meningkat menjadi 605 judul serta pada tahun 2018 menjadi 607 judul (LPPM UNTAD dan Fakultas, 2019), seperti pada gambar 1.7.



**Gambar 1.7. Jumlah Penelitian dan PkM Dosen**

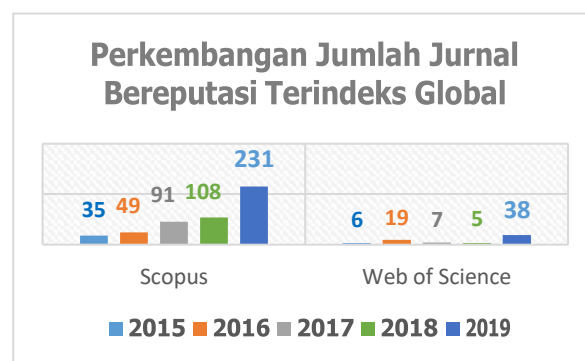
## 5. Jumlah Artikel Nasional dan Internasional

Kegiatan penelitian yang dilakukan para dosen dan peneliti Universitas Tadulako dan menghasilkan temuan-temuan telah dipublikasikan selain di berbagai jurnal ilmiah nasional, juga telah dipublikasikan pada jurnal internasional yang bereputasi, Untuk artikel-artikel yang diterbitkan pada jurnal internasional bereputasi, Universitas Tadulako telah memberikan penghargaan berupa dana insentif kepada penulis artikel. Dalam rentan waktu 4 tahun 2015-2018 telah menghasilkan artikel sebanyak 12.162 artikel yang diterbitkan pada jurnal nasional dan internasional terdiri dari artikel pada: journals terindeks Scopus sebanyak 451, Web of Science sebanyak 161 dan Google Scholar sebanyak 11.550 artikel. Jumlah kolaborasi riset dan join publikasi yang masih berlangsung selama ini sebanyak 36 kerjasama luar negeri dan 151 kerjasama dalam negeri. Hal ini seperti terlihat pada gambar 1.8.



**Gambar 1.8. Jumlah Artikel Nasional dan Internasional**

Jumlah publikasi artikel yang diterbitkan pada jurnal internasional terindeks global setiap tahun mulai tahun 2016 sampai dengan 2019 disajikan pada gambar 1.9.



**Gambar 1.9. Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Global**

## 6. Penelitian Kerjasama dengan Instansi dan Mitra Lain

Dalam beberapa tahun terakhir telah banyak dibuat nota kesepakatan/ Memorandum of Understanding (MoU) dalam bidang kolaborasi riset dan joint publikasi penelitian antara perguruan tinggi di Indonesia dan perguruan tinggi di luar negeri, tetapi realisasi di lapangan MoU tersebut masih sangat sedikit ditindaklanjuti. Pada umumnya kerja sama para dosen UNTAD dengan pihak luar negeri dalam bidang penelitian masih bersifat individual, sehingga kesetaraan kerja sama tersebut tidaklah seimbang, akibatnya hak atas data hasil penelitiannya sebagian besar dimiliki oleh mitranya

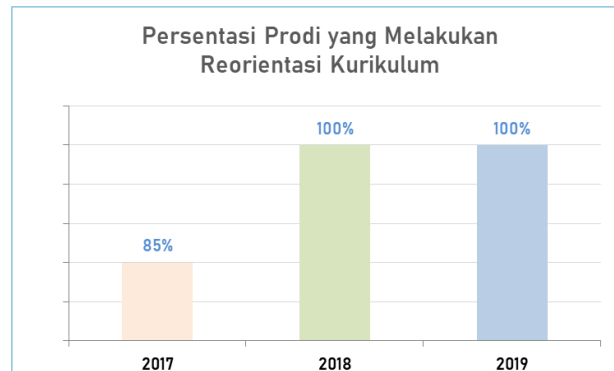
dari luar negeri. Keterbatasan dana pendamping dalam memfasilitasi para dosen UNTAD untuk melakukan kerja sama penelitian dengan pihak luar negeri merupakan salah satu faktor utama sulitnya menjalin kerja sama dan rendahnya posisi tawar para dosen UNTAD. Dalam 4 tahun terakhir 2016–2019 jumlah penelitian kerjasama dalam bentuk kolaborasi riset sebanyak 93, yang pelaksanaannya dikoordinir oleh LPPM.

Salah satu tridarma perguruan tinggi Universitas Tadulako yaitu menyelenggarakan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM). Jaringan Kerjasama UNTAD memiliki program tentang menjalin kerjasama dengan lembaga mitra dalam negeri. Bentuk kerjasama di bidang Pengabdian Kepada Masyarakat yaitu meliputi: peningkatan potensi daerah, pengadaan pelatihan, peningkatan sumber daya manusia. Diharapkan dengan adanya kerjasama di bidang Pengabdian pada Masyarakat, akan meningkatkan kualitas sesuai dengan misi kegiatan PKM, sehingga dapat menimbulkan pengaruh yang positif dan dapat menjalin kerjasama yang lebih baik bagi daerah ke depannya. Kerjasama Pengabdian Kepada Masyarakat yang diselenggarakan oleh UNTAD di wilayah lembaga mitra baik atas inisiatif UNTAD maupun lembaga mitra yang diperuntukkan bagi masyarakat di wilayah tersebut dengan pendekatan pemberdayaan.

## **7. Kualitas Kurikulum dan pembelajaran**

Sejalan dengan diberlakukannya Kurikulum Kerangka Nasional Indonesia (KKNI), program-program studi yang ada di UNTAD telah menerapkan kurikulum ini. Sampai dengan tahun 2019, seluruh program studi di UNTAD telah menerapkan kurikulum berbasis KKNI (Gambar 1.9). Paling tidak setiap semester diadakan reorientasi kurikulum dalam rangka menyikapi kondisi saat ini. Sebagai contoh, menghadapi revolusi industri 4.0 yang ditandai dengan persaingan

ketat dan arus informasi yang pesat pada semua sektor, reorientasi kurikulum dilakukan agar kurikulum yang ada tetap relevan dengan perkembangan zaman.



**Gambar 1.9. Persentasi Program Studi yang Melakukan Reorientasi Kurikulum**

Berdasarkan program kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan mengenai kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka, maka mulai tahun 2020 UNTAD berupaya menerapkan kurikulum ini pada setiap program studi yang ada di UNTAD, di luar program studi profesi yang ada di Fakultas Kedokteran dan Fakultas Kesehatan Masyarakat.

UNTAD telah berusaha mengubah paradigma pembelajaran dari metode ceramah atau pembelajaran yang berpusat pada dosen (Lecture Centered Learning) menjadi pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa atau Student Centered Learning (SCL) dimana mahasiswa mengkonstruksi dan menemukan pengetahuan. Dalam perjalanannya hingga saat ini UNTAD sangat mendukung implimentasi SCL dalam pembelajaran dengan metode blanded learning. Seluruh program studi di UNTAD pada tahun 2019 telah menerapkan SCL dalam pembelajaran.

## **8. Kualitas kelembagaan**



Implementasi sistem tata pamong yang kredibel di UNTAD selama empat tahun terakhir telah menunjukkan dampak yang signifikan bagi peningkatan kualitas akademik dan non akademik. Salah satu indikator adalah rangking UNTAD di tingkat nasional maupun internasional. UNTAD pada tahun 2019 berada pada peringkat 40 (Sinta), dan peringkat 21 (Webometrics). Hal ini menunjukkan bahwa pihak eksternal telah mengakui bahwa perkembangan kualitas UNTAD diukur dari kriteria: kualitas SDM, kualitas kegiatan kemahasiswaan, kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kualitas inovasi, kualitas publikasi, dan pengelolaan website.

Program pengembangan sistem penjaminan mutu UNTAD telah merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, mengendalikan dan meningkatkan (PPEPP) sistem penjaminan mutu sebagaimana digariskan dalam Renstra UNTAD Tahun 2015–2019. Secara keseluruhan, implementasi program penjaminan mutu tersebut telah menunjukkan dampak yang signifikan bagi peningkatan kualitas akademik dan non akademik di lingkungan UNTAD. Salah satu indikatornya adalah peningkatan nilai akreditasi program studi dan terakreditasinya program studi baru. Hal ini berdampak pada peningkatan skor akreditasi UNTAD yang sangat signifikan, yakni dari 307 pada tahun 2014 menjadi 347 (kategori sangat baik) pada tahun 2018.

Menindaklanjuti Permenristekdikti nomor 44 tahun 2015, UNTAD telah menerbitkan 4 (empat) buku dokumen SPMI Universitas Tadulako. Dokumen tersebut adalah: (1) Buku 1. Kebijakan SPMI Universitas Tadulako; (2) Buku 2. Manual SPMI Universitas Tadulako; (3) Buku 3. Standar SPMI Universitas Tadulako; dan (4) Formulir SPMI Universitas Tadulako.

Keempat buku tersebut ditetapkan dengan Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor 7418/UN28/AK/2017, tanggal 15 Desember 2017 tentang Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Tadulako.

Sejak terbitnya Keputusan Rektor tentang SPMI tahun 2017, Program studi yang telah menyusun dokumen SPMI berjumlah 8 (delapan) dari 79 program studi. Dari 8 (delapan) program studi diperkirakan hanya 4 (50%) yang telah menerapkan. Untuk itu, perlu dilakukan peningkatan jumlah prodi yang menerapkan SPMI, dan mengikuti nurturing SPMI. Selain itu, pihak UNTAD perlu melakukan bimbingan teknis/pendampingan tentang penyusunan dokumen dan pelaksanaan SPMI di program studi.

Pengembangan kelembagaan dan kapasitas penyelenggaraan pendidikan di UNTAD dalam kurun waktu 2016-2019 telah menunjukkan hasil yang cukup membanggakan. Hal ini ditunjukkan oleh bertambahnya jumlah fakultas dan program studi dari tahun ke tahun. Saat ini UNTAD memiliki 12 fakultas, 1 program pascasarjana, dan 2 PSDKU dengan 79 program studi (prodi). Jumlah prodi ini telah melebihi target pengembangan yang direncanakan. Program doktoral (S3) sebanyak 4 (empat) prodi dari target 4 (empat) prodi (100%); Program magister (S2) sebanyak 14 prodi dari target 14 prodi (100%); Program sarjana (S1) sebanyak 52 prodi dari target 47 prodi (111%); Program profesi sebanyak 2 (dua) program; dan Program diploma (D3) sebanyak 7 (tujuh) prodi. Pengembangan unit penunjang penyelenggaraan pendidikan telah berhasil dilakukan dengan terbentuknya 8 UPT/Pusat dari target 8 (delapan) UPT/Pusat (100%).

Program studi yang mendapatkan izin operasional tahun 2019 adalah Prodi Teknik Lingkungan (FATEK). Ke depan, UNTAD merencanakan membuka program studi baru, yakni prodi: S1 Terapan Teknik Mesin,

S1 Terapan Teknik Listrik, Profesi Insinyur, Profesi Arsitektur, S1 Ilmu Komputer, S1 Teknik Fisika, S1 Teknik Kimia, S1 Ilmu Aktuaria, S2 Perencanaan Kota, S2 Ilmu Kebencanaan, S2 Sumber Daya Alam dan Lingkungan, D3 Kebidanan, S1 Kebidanan, S1 Keperawatan, Profesi Keperawatan, S1 Pendidikan Dokter Gigi, Profesi Dokter Gigi, S2 Kesehatan Masyarakat, S1 Pendidikan Teknik Informasi , S3 Ilmu Kependidikan, S3 Ilmu Hukum, S2 Kenotariatan, Profesi Apoteker, ilmu kelautan, manajemen sumberdaya perairan, agribisnis peternakan, teknologi hasil ternak, profesi notaris, S2 Ilmu Komunikasi, dan profesi akuntan.

UNTAD senantiasa berupaya untuk memperbaiki kualitas layanan kepada stakeholder, dengan harapan dapat meningkatkan kepuasan pelanggan dalam hal ini pengguna jasa dari institusi. Pelayanan yang diberikan sesuai dengan standar yang sudah diakui secara internasional menjadi tujuan yang terus ingin diupayakan pencapaiannya. Pada tahun 2019 terdapat 3 unit kerja yang memperoleh sertifikat SNI/ISO 9001:2015 dari lembaga pensertifikasi SUCOFINDO. Ketiga unit kerja tersebut adalah Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam, UPT. Perpustakaan dan Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM). Dengan diperolehnya sertifikat ini menuntut ketiga unit kerja untuk memberikan layanan dalam hal manajemen sesuai standard layanan internasional. Harapan ke depan lebih banyak lagi unit kerja yang memperoleh sertifikat serupa untuk memperbaiki mutu layanan manajemen di UNTAD.

Sistem pengelolaan sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan) UNTAD dilakukan dengan mengacu kepada keterpenuhan jumlah kebutuhan (quantitative) sesuai dengan bidang masing-masing dan kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan

tugasnya (qualitative). UNTAD menempatkan pemenuhan kebutuhan SDM institusi sebagai suatu yang esensial. Kebutuhan pemenuhan sumber daya manusia bersifat dinamis seiring dengan dinamika perkembangan eksternal dan kemajuan internal universitas, maka pemenuhan kebutuhan SDM UNTAD juga bersifat dinamis untuk memberikan jaminan layanan prima bagi pengguna yang berkepentingan.

#### **9. Jumlah Laboran dan Tehnisi Tersertifikasi**

Jumlah laboran dan teknisi di UNTAD pada tahun 2018 adalah 74 orang dari berbagai jenjang pendidikan. Dari jumlah tersebut terdapat 55 orang yang telah memiliki sertifikat laboran/teknisi. Dengan demikian, diperlukan program peningkatan jumlah laboran dan teknisi bersertifikasi dari lembaga pelaksana tersertifikasi.

Pengembangan dan peningkatan manajemen IT dapat terlihat dari proses perbaikan jaringan dalam hal pelayanan dan pendataan. Sehingga hampir semua data dan layanan diupayakan terkirim dan tersimpan dalam bentuk soft copy sehingga mudah diakses oleh para pihak yang legal, formal, dan berkepentingan didalamnya. Manajemen berbasis IT ini dikembangkan untuk meningkatkan efektifitas, produktifitas, dan efisiensi pelaksanaannya. Secara umum tatakelola manajemen kelembagaan telah mengalami perkembangan yaitu dari 20% pada tahun 2015 menjadi 50% pada tahun 2018. Beberapa database manajemen yang diperbaiki antara lain: data alumni, data sumber daya manusia (dosen, tenaga kependidikan, pegawai), kepegawaian, perpustakaan, manajemen aset negara, manajemen mutu, penelitian dan pengabdian masyarakat, dan sistem informasi. Pemanfaatan laman PDPT ([pddikti.kemendikbud.go.id](http://pddikti.kemendikbud.go.id)) oleh



UNTAD untuk pengusulan akreditasi dan re-akreditasi program studi, serta re-akreditasi perguruan tinggi ke BAN PT sejak tahun 2018 (Sistem Akreditasi Perguruan Tinggi secara online). Namun, data tentang profil program studi, mahasiswa aktif, mahasiswa yang telah lulus, dosen, publikasi dosen, dan aktifitas mengajar dosen selama 3 tahun terakhir belum terupdate.

Proses penguatan jaringan komunikasi dan konsolidasi di kampus dilakukan dengan berbagai media baik cetak maupun elektronik. Beberapa sarana tersebut berkembang secara signifikan sebagai sarana sosialisasi sivitas ke khalayak atau pemangku kepentingan (sivitas akademika, tenaga kependidikan, alumni, pengguna lulusan, dan masyarakat secara umum). website UNTAD, <http://untad.ac.id>, dan media cetak (Media Tadulako) buku pedoman atau panduan akademik, brosur-brosur, banner dan plakat dinding TV informasi dan UNTAD TV.

#### **10. Opini Penilaian Laporan Keuangan**

Untuk menjamin transparansi dan akuntabilitas penggunaan dana UNTAD, maka dilakukan audit oleh auditor eksternal yaitu Kantor Akuntan Publik (KAP) dan BPK.

Pelaksanaan Audit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) TAHUN 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 menyajikan opini laporan keuangan secara wajar, dalam semua hal material, laporan keuangan Universitas Tadulako tanggal 31 Desember 2017, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang bersangkutan yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan di Indonesia atau wajar tanpa modifikasian/pengecualian.

Hasil audit oleh pihak eksternal, terutama yang berkaitan dengan opini dan saran dari auditor ditindaklanjuti dan dipakai oleh pimpinan UNTAD sebagai dasar untuk penganggaran tahun berikutnya yang


dituangkan dalam Program Kerja Rencana Anggaran (PKRA) tahunan UNTAD.

Upaya UNTAD dalam mempertahankan prestasi pengelolaan anggaran di atas adalah:

- 1) UNTAD sebagai instansi pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan BLU memberikan fleksibilitas bagi UNTAD dalam pengelolaan keuangan untuk melakukan kegiatan berdasarkan prinsip efisien dan produktivitas yang tentunya diarahkan pada mutu dan pencapaian visi-misi UNTAD.
- 2) Fleksibilitas pengelolaan keuangan tetap berada dalam kesatuan sistem tata pamong yang baik (Good Governance) di lingkungan UNTAD. Yakni menerapkan pengelolaan keuangan berbasis kegiatan dari unit-unit kerja paling bawah (bottom up) sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- 3) Tata pamong UNTAD yang baik ditunjukkan melalui cerminan lima pilar, yaitu: (i). kredibel; (ii). transparan; (iii). akuntabel; (iv). bertanggung jawab; dan (v). adil.

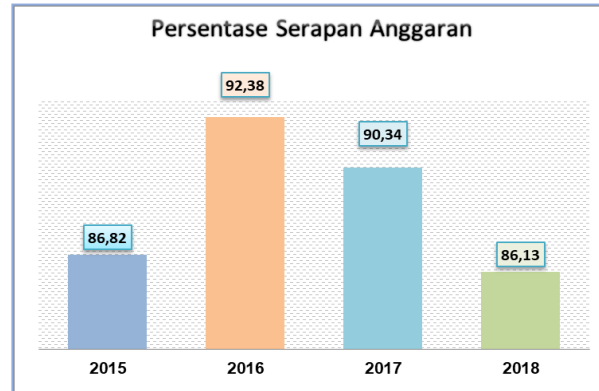
#### **11. Persentasi Serapan Anggggaran**

Serapan anggaran secara online dapat dipantau oleh pimpinan UNTAD melalui program aplikasi SIMonev (Sistem Informasi Monitoring dan Evaluasi). Sistem ini menyediakan informasi kinerja perencanaan, pelaksanaan (realisasi) dan pertanggung-jawaban kegiatan. Serapan anggaran (rupiah) dan serapan fisik untuk memonitoring kinerja UNTAD melalui aplikasi ini dapat dipantau dengan cepat. Berdasarkan evaluasi SIMonev setiap triwulan oleh Kemenristekdikti, kinerja UNTAD berada di atas rata-rata nasional. Proses perencanaan dimulai dengan penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) yang mengacu pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 90 tahun 2010



tentang Penyusunan

RKA-K/L, dengan berpatokan pada Standar Biaya Masukan (SBM) dan Standar Biaya Keluaran (SBK) sebagai standar biaya maksimum. Siklus tahunan ini dilakukan pada setiap bulan Januari dan Februari. Setiap fakultas dan unit kerja yang memiliki sumber pendapatan menyusun Target Rencana Pendapatan Negara Bukan Pajak (TRPNBP) atau pendapatan Badan Layanan Umum (BLU), kemudian dilaporkan kepada Rektor selaku kuasa pengguna anggaran melalui bagian perencanaan. Dasar bagi satuan kerja dalam menyusun alokasi anggaran dan rencana kerja terkait pendapatan BLU, diatur dalam Peraturan Rektor UNTAD Nomor 1549/UN28/KU/2015 tanggal 30 Maret 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Rektor UNTAD Nomor 3485/UN28/KU/2012 tanggal 19 Juni 2012 tentang Mekanisme Pelaksanaan Pembayaran atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja BLU Universitas Tadulako. Data serapan anggaran seperti pada gambar 1.10



**Gambar 1.10. Persentase Serapan Anggaran**

Berdasarkan perhitungan TRPNBP, satker BLU UNTAD mengajukan proposal kepada Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi untuk mendapatkan alokasi anggaran pagu indikatif untuk perencanaan tahun akan datang.

Alokasi penetapan pagu indikatif UNTAD menjadi dasar dalam menyusun Rencana Bisnis Anggaran (RBA) serta Rencana Kerja dan

Anggaran (RKA) untuk tahun akan datang yang selanjutnya dilakukan sosialisasi oleh Bagian Perencanaan UNTAD kepada Fakultas dan Unit Kerja dalam lingkungan UNTAD. Sosialisasi dihadiri seluruh Dekan dan Wakil Dekan, Direktur dan Wakil Direktur Program Pascasarjana dan Rumah Sakit Pendidikan serta pimpinan unit kerja, membahas sosialisasi tentang tatacara dan mekanisme penyusunan rencana kerja dan anggaran serta program kerja sesuai dengan rencana strategis dalam mencapai visi UNTAD.

Universitas Tadulako memiliki dua sumber dana, yakni bersumber dari PNBP dan dari rupiah murni. Khusus untuk pengalokasian anggaran yang bersumber dari PNBP/BLU dimulai dari perhitungan pendapatan masing-masing fakultas yang tercatat pada bagian keuangan. Hasil perhitungan ini selanjutnya direkon secara bersama-sama dengan pihak fakultas untuk mendapatkan angka pendapatan yang real sesuai perhitungan dari pihak fakultas dan bagian keuangan UNTAD. Rekonsiliasi ini dilakukan dalam rapat koordinasi dan hasilnya dituangkan dalam bentuk berita acara penetapan alokasi dana masing-masing fakultas, yang isinya besaran alokasi dana sebesar 45% untuk rektorat dan 55% untuk fakultas/pascasarjana.

Alokasi dana sebesar 55% digunakan untuk membiayai pelaksanaan tridarma perguruan tinggi dan biaya operasional perkantoran di masing-masing fakultas. Sedangkan dana sebesar 45% dialokasikan untuk operasional rektorat, digunakan untuk program/kegiatan meliputi: 1) Untuk dukungan layanan akademik yang sifatnya terpusat; untuk biaya listrik, langganan bandwidth, telepon, pengadaan sarana dan prasarana pendidikan; 2) Pengembangan sumber daya manusia; 3) Pemeliharaan infrastruktur; 4) Layanan kegiatan kemahasiswaan di tingkat universitas; 5) Penelitian dosen

yang dikelola oleh lembaga penelitian; 6) Bantuan penyelesain studi dosen; 7) Biaya operasional perkantoran; dan 8) Belanja remunerasi. Dana yang bersumber dari rupiah murni dipergunakan untuk belanja pegawai, belanja barang, dan belanja modal/aset. Kedua sumberdana dari rupiah murni dan PNB (BLU), pengalokasian dilakukan dalam rapat koordinasi perencanaan dan penganggaran yang membahas tentang RKAKL tingkat Universitas Tadulako, pembahasan ini juga melibatkan satuan pengawas internal sebagai tim review. Hasil rapat koordinasi ini ditetapkan melalui SK Rektor tentang penetapan alokasi pagu anggaran masing-masing unit kerja di lingkungan UNTAD. RKAKL ini kemudian diusulkan ke Kementerian Ristekdikti untuk mendapatkan pengesahan sebagai RKAKL definitif.

## **12. Isu-Isu Strategis**

### **a. Tuntutan terhadap kompetensi lulusan yang sesuai dengan dunia kerja**

Persaingan dunia kerja menuntut lulusan UNTAD memiliki kompetensi sesuai tuntutan Dunia Usaha dan Dunia Industri baik nasional maupun internasional. Untuk mendukung kompetensi ini, kurikulum yang disusun harus menyesuaikan dengan kebutuhan dunia kerja. Kompetensi yang tinggi akan mempercepat lulusan dalam memperoleh pekerjaan, dengan gaji pertama lebih dari 1,2 kali UMR (Renstra Kemendikbud No. 22 Tahun 2020).

### **b. Adaptasi Kebijakan Merdeka Belajar**

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, salah satunya adalah penerapan kebijakan merdeka belajar pada setiap perguruan tinggi. Untuk memenuhi kebijakan tersebut menuntut



program studi S1 menyesuaikan kurikulum yang dimiliki sesuai ketentuan merdeka belajar, sesuai Keputusan Rektor UNTAD No.

5398/UN.28/AK/2020 dimana mahasiswa memiliki kesempatan untuk belajar di luar program studi selama tiga semester, baik di prodi lain dalam universitas, inter-universitas atau magang pada industri atau institusi lain sesuai kebutuhan peningkatan skill mahasiswa. Untuk dapat melaksanakan kebijakan merdeka belajar ini, diperlukan kesiapan baik program studi dalam bentuk penyiapan kurikulum maupun dukungan pemerintah, instansi atau perusahaan sebagai tempat tujuan mahasiswa yang akan melakukan proses belajar melalui program magang. Kurangnya industri di Sulawesi Tengah menjadi salah satu hambatan dalam pelaksanaan kebijakan ini.

**c. Sedikitnya jumlah program studi terakreditasi A**

Ditinjau dari akreditasi, jumlah program studi di UNTAD yang memiliki akreditasi B masih dominan, jika dibandingkan dengan akreditasi A. Saat ini baru 4 (empat) program studi (5,12%) yang memperoleh akreditasi A. Diharapkan pada tahun 2024 sudah diperoleh 10% dari seluruh program studi yang ada di UNTAD. Untuk mencapai akreditasi A, perlu dukungan yang maksimal dari pimpinan Universitas terutama lembaga penjaminan mutu (LPPMP), sebagai pendamping dan evaluator kinerja prodi secara berkala. Kurangnya program studi yang memperoleh akreditasi A pada umumnya terkendala dalam penelitian, pengabdian dan jumlah paten yang diperoleh, serta sedikitnya jumlah kerjasama penelitian internasional.

**d. Tuntutan terhadap penggunaan sistem teknologi informasi yang terpadu**

Perkembangan era digital menuntut institusi menyediakan fasilitas IT yang prima dan mutakhir, sehingga civitas akademika dalam menjalani proses belajar mengajar menjadi lebih mudah dan efisien. Penggunaan sistem informasi berbasis jaringan perlu diupayakan

agar tersedia database pada setiap unit kerja yang mempermudah pelacakan informasi dan mempercepat penelusuran data yang dibutuhkan oleh stakeholder UNTAD. Sistem pembelajaran yang dilaksanakan di UNTAD mendukung sistem pembelajaran blended learning juga menuntut lebih banyak menggunakan fasilitas IT yang prima. Tuntutan layanan IT ini juga menuntut kemampuan SDM baik dosen maupun tenaga kependidikan dalam memanfaatkan teknologi yang semakin berkembang ini (digital capability).

**e. Tuntutan terhadap pengelolaan kelembagaan dan aset yang efisien**

Tuntutan terhadap pengelolaan kelembagaan maupun aset yang ada di UNTAD perlu dikelola secara maksimal, transparan dan akuntabel. Tata kelola yang efektif, efisien dan berintegritas, menuntut perlu adanya reformasi birokrasi dan kinerja pada setiap unit kerja. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan kinerja dan mendorong peningkatan kualitas layanan. UNTAD sebagai lembaga pendidikan yang memiliki sumber daya manusia yang terdidik kiranya dapat menjalin kerjasama dalam mendukung pelaksanaan tridarma perguruan tinggi maupun dalam menghasilkan sumber pendanaan lain di luar UKT.

**A. Potensi dan permasalahan**

Berdasarkan hasil analisis lingkungan internal dan eksternal, diperoleh potensi pengembangan yang merupakan kekuatan serta peluang yang dapat digunakan untuk mengatasi kelemahan yang dimiliki maupun ancaman yang mungkin dihadapi UNTAD dalam melaksanakan rencana strategisnya.

Potensi yang dimiliki UNTAD untuk menunjang pengembangan institusi dalam kurun waktu 2020-2024 adalah sebagai berikut:

- a) Banyaknya tawaran beasiswa bagi mahasiswa yang memiliki prestasi akademik dan mahasiswa yang kurang mampu, seperti

Bidikmisi, KIP, PPA, ADIK, UKT1 dan UKT2 serta beasiswa yang disediakan pihak eksternal baik mitra, pemda dan sumber-sumber lain yang dapat dimanfaatkan bagi pengembangan kapasitas mahasiswa dan alumni. Beasiswa merupakan salah satu bentuk upaya untuk meningkatkan Angka Partisipasi Kasar (APK) pada perguruan tinggi di UNTAD, yang selama kurun waktu 2015-2019 menunjukkan peningkatan dari 17,74% menjadi 18,23%. Bagi lulusan, beasiswa memperbesar peluang untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi.

- b) Perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan kewirausahaan sangat terbuka bagi alumni
- c) Tersedia program bimbingan karir bagi mahasiswa untuk memasuki dunia kerja. Dalam program kewirausahaan, ditindaklanjuti menjalin kerjasama dengan dunia usaha dan industri.
- d) Tersedianya lembaga Pusat Pengembangan Prestasi Kemahasiswaan (P3K) untuk meningkatkan potensi mahasiswa melalui penelitian, lomba karya ilmiah, Pengembangan Kreativitas Mahasiswa (PKM) dan olahraga, sehingga menghasilkan lulusan berkualitas
- e) Meningkatnya jaringan kerjasama antara UNTAD dengan stakeholders baik lokal, nasional, maupun internasional. Kerjasama yang sudah dibangun adalah dengan beberapa negara mitra seperti ASEAN, Jepang, Korea, ASEM/Eropa, Australia, dan Amerika Serikat. Program yang dilakukan adalah transfer kredit yang merupakan proses pengakuan terhadap beban studi dan capaian pembelajaran (learning outcomes) yang telah diperoleh oleh seorang mahasiswa selama kuliah/magang di perguruan tinggi mitra (host). Selama kurun waktu tiga tahun terdapat 20 orang mahasiswa mengikuti program ini. Program

pertukaran pelajar, baik dengan perguruan tinggi luar negeri (SEA-Teacher) maupun dalam negeri (program PERMATA) telah dilaksanakan oleh UNTAD. Hingga tahun 2018 terdapat 17 orang mahasiswa yang mengikuti program ini. Selain program transfer kredit dan pertukaran pelajar, juga terdapat program magang pada dunia usaha dan dunia industri melalui kerjasama yang dibangun melalui MoU antara institusi UNTAD dengan berbagai pihak. Program-program ini merupakan realisasi sekaligus peluang bagi pelaksanaan kebijakan merdeka belajar yang dicanangkan oleh Kemendikbud, yang memberikan kebebasan bagi mahasiswa untuk belajar di luar program studinya.

- f) Perkembangan digitalisasi sistem informasi yang ada saat ini memudahkan pencapaian visi dan misi perguruan tinggi. Sistem informasi yang disediakan oleh UNTAD dalam mendukung pelaksanaan Tridarma perguruan tinggi diantaranya sistem informasi akademik (SIKAD), sistem informasi manajemen penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (SIPENAEMAS), sistem informasi Kuliah Kerja Nyata (kkn.UNTAD.ac.id), sistem informasi pengajuan Tugas Akhir (SAPTA), sistem informasi kepegawaian (kepegawaian.UNTAD.ac.id), sistem informasi keuangan, sistem informasi akuntansi, sistem informasi manajemen dan akuntansi Barang Milik Negara, sistem informasi perpustakaan, sistem informasi jurnal ilmiah, sistem informasi gudang UPT TIK (gudang.tik.UNTAD.ac.id), dan sistem informasi perencanaan. Ke depan, UNTAD akan mengembangkan dan mengoptimalkan penggunaan sistem informasi, seperti sistem informasi beasiswa, sistem informasi publikasi ilmiah/repository, dan sistem informasi sertifikasi dosen
- g) Tersedianya program Hibah Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, penulisan buku teks dari Kementrian serta

penelitian kerjasama dari institusi mitra baik di dalam maupun luar negeri

- h) Tersedia kerjasama pengembangan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan. Rektor secara khusus mengeluarkan edaran untuk memprioritaskan studi bagi dosen berusia di bawah 40 tahun untuk melanjutkan studi dan tidak diberi beban menduduki jabatan (Surat Edaran Rektor Nomor 1726/UN28/KP/2013 tanggal 18 Maret 2013).
- i) Tersedia dukungan institusi terhadap percepatan jenjang jabatan fungsional dosen ke guru besar dengan diterbitkannya Peraturan-peraturan Rektor untuk program percepatan jabatan fungsional dosen ke guru besar, Pengangkatan Narasumber Pada Kegiatan Workshop Percepatan Menjadi Profesor dan Pembinaan Dosen Muda, pemberian reward sebagai profesor/guru besar, penetapan Tarif Reward Publikasi Artikel dalam Jurnal Ilmiah Internasional, Pengangkatan Pengelola Pada Pusat Publikasi Artikel Internasional (Center for International Article Publication)
- j) Tingginya potensi lokal yang mendukung relevansi kurikulum dengan visi dan misi Universitas
- k) Perkembangan industri dan ekonomi yang pesat di Sulawesi Tengah membuka peluang kerja lebih luas
- l) Tersedianya sumberdana yang berasal dari kerjasama dengan stakeholder eksternal
- m) Terbukanya peluang kerjasama penelitian dan pengabdian dengan berbagai institusi/instansi dalam dan luar negeri
- n) Insentif pemerintah terhadap publikasi hasil penelitian dalam bentuk jurnal/seminar/haki/paten mendukung perkembangan dan pelaksanaan tridarma perguruan tinggi



Permasalahan yang dihadapi baik dari pencapaian yang belum memenuhi target maupun tantangan yang dihadapi dalam pelaksanaan rencana strategis, diantaranya:

**1) Kualitas Lulusan**

- a. Kurangnya prestasi akademik dan non akademik dari mahasiswa baik ditingkat nasional maupun internasional. Jumlah mahasiswa berprestasi setiap tahunnya tidak lebih dari 200 orang. Dibandingkan jumlah mahasiswa secara keseluruhan jumlah ini sangat kecil. Prestasi mahasiswa menjadi salah satu indikator yang menunjukkan kualitas mahasiswa, yang pada akhirnya juga menjadi indikator keberhasilan dan kualitas institusi.
- b. Tuntutan untuk menghasilkan lulusan yang mampu memenuhi kebutuhan dunia usaha dan dunia industri semakin ketat. Tingkat persaingan antar lulusan perguruan tinggi yang dengan kemajuan teknologi menjadi lintas geografis semakin tinggi. Kondisi ini menuntut kualitas lulusan memiliki hardskill dan softskill yang sesuai dengan tuntutan dunia kerja. Tantangan untuk meningkatkan kemampuan menguasai teknologi dan kemampuan berbahasa asing bagi mahasiswa menjadi hal yang krusial untuk diupayakan.

**2) Kualitas Dosen**

- a. Dosen dengan jabatan fungsional Guru Besar sangat sedikit (3,13%), dan dosen dengan jabatan Lektor Kepala sebagai jenjang tertinggi menuju jabatan fungsional Guru Besar masih kurang (28,95%). Jabatan fungsional dosen merupakan catatan atau posisi dalam masyarakat akademik yang menunjukkan pengakuan atas kemampuan akademik seorang dosen. Kenaikan jabatan fungsional berkaitan dengan

aktivitas dosen pada pelaksanaan tridarma perguruan tinggi dan aktivitas lainnya.

- b. Jumlah dosen yang memiliki kualifikasi pendidikan S3 masih kurang (29%). Kualifikasi akademik ini perlu diimbangi dengan pendidikan non gelar seperti pelatihan, yang dapat meningkatkan wawasan maupun pengetahuan dan teknologi, sehingga mampu memberikan layanan yang berkualitas dalam melaksanakan tridarma perguruan tinggi. Tantangan untuk mencapai 50% dosen dengan kualifikasi S3 pada tahun 2024 perlu mendapat perhatian dan strategi yang tepat.
- c. Rendahnya publikasi hasil penelitian dosen yang dimuat pada jurnal internasional bereputasi. Selama kurun waktu empat tahun angka ini terus menunjukkan peningkatan, namun jumlah ini masih tergolong rendah jika dibandingkan dengan jumlah dosen.
- d. Jumlah riset yang menghasilkan inovasi baru dan bernilai ekonomis serta mendapat perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (HaKI), Hak Cipta, dan Paten masih kurang
- e. Kemampuan sumberdaya dosen terhadap pemanfaatan IT masih belum merata.
- f. Kemampuan dosen berbahasa asing dalam tuntutan menuju pencapaian visi internasional
- g. kemampuan menghasilkan riset yang inovatif yang dibutuhkan masyarakat masih kurang

### **3) Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran**

- a. UNTAD baru memiliki 4 program studi terakreditasi A (5%)
- b. kurikulum yang sesuai dengan tuntutan du/di
- c. Dosen yang menggunakan sistem pembelajaran daring dalam mendukung sistem pembelajaran blended learning masih

kurang dan tidak merata ke semua dosen. Tuntutan pembelajaran daring membutuhkan kemampuan dan penguasaan terhadap teknologi informasi.

#### **4) Tata Kelola**

- a. Sistem Informasi untuk kegiatan akademik, penelitian dan pengabdian, serta kegiatan layanan belum optimal;
- b. Jumlah riset center yang mendukung bagi penelitian belum optimal;
- c. Dukungan terhadap laboratorium sebagai pusat riset unggulan belum optimal;
- d. Jumlah prasarana dan sarana pendukung riset masih kurang;
- e. Tindak lanjut program kerjasama antara Universitas Tadulako dengan institusi luar negeri yang masih belum optimal;
- f. menghasilkan penghasilan di luar BLU/diversifikasi sumber pendanaan;
- g. tantangan dalam menghadapi ancaman faktor alam (bencana) terutama gempa bumi;
- h. target meningkatkan peringkat universitas.

### **1.3 Tantangan yang dihadapi tahun 2020-2024**

- a. Standar pengelolaan perguruan tinggi semakin meningkat;
- b. Tuntutan masyarakat dan pasar kerja untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas (memiliki hardskill dan softskill) yang meningkat;
- c. Tuntutan kualitas pasar kerja yang sangat dinamis menghendaki penyesuaian dengan perubahan kurikulum;
- d. Kompetisi yang semakin ketat untuk mendapatkan sumber pendanaan dari luar seperti dana penelitian dan pengabdian masyarakat;

- e. Perkembangan industri di Sulawesi Tengah dan provinsi sekitar belum mendukung implementasi hasil riset, sehingga pasar kerja alumni menjadi sangat terbatas;
- f. Adanya kecenderungan sebagian masyarakat yang studi dengan berorientasi pada ijazah dan gelar;
- g. Perkembangan sistem informasi yang pesat khususnya di bidang pendidikan;
- h. Perkembangan berbagai lembaga penelitian yang lebih kompetitif;
- i. Persyaratan kenaikan jenjang fungsional dosen dari lektor ke Lektor kepala dan ke Guru Besar semakin ketat;
- j. Semakin ketatnya persaingan oleh alumni untuk mendapatkan pekerjaan sesuai bidang keahliannya;
- k. Meningkatnya pendapatan masyarakat menyebabkan tuntutan terhadap kualitas pendidikan semakin tinggi;
- l. Era globalisasi yang mendorong terbukanya persaingan SDM secara internasional; dan
- m. Keterbelakangan informasi karena perkembangan teknologi informasi dan ilmu pengetahuan yang semakin cepat

## 2.1 Visi Universitas Tadulako

Universitas Tadulako sebagai Perguruan Tinggi di bawah kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, menjalankan fungsi-fungsi pelaksanaan dan pengembangan meliputi pendidikan tinggi, penelitian untuk pengembangan IPTEKS, pengabdian kepada masyarakat, kegiatan pelayanan, serta pembinaan sivitas akademika dan lingkungannya. Universitas Tadulako dalam menentukan visi berdasarkan pada capaian kinerja, potensi dan permasalahan.



Visi ini sangat strategis karena akan menjadi rujukan dalam menetapkan berbagai kebijakan penyelenggaraan pendidikan atau Tri dharma perguruan tinggi di Universitas Tadulako dalam kurun waktu 2020 - 2045, dengan penjelasan sebagai berikut:

### Berstandar Internasional

Berstandar internasional adalah pada tahun 2045 Universitas Tadulako telah terakreditasi internasional oleh badan akreditasi internasional (ABET, JABEE, AACSB, IABEE).

### **Pengembangan IPTEKS**

Pengembangan IPTEKS adalah pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. **Lingkungan Hidup**

Lingkungan hidup adalah kesatuan ruang dengan semua benda, daya, keadaan, dan makhluk hidup, termasuk manusia dan perilakunya, yang mempengaruhi kelangsungan perikehidupan dan kesejahteraan manusia serta makhluk hidup lain.

### **Berstandar internasional dalam pengembangan IPTEKS berwawasan lingkungan hidup**

adalah pada tahun 2045 Universitas Tadulako telah terakreditasi internasional oleh badan akreditasi internasional yang ditunjukkan dengan lebih dari 50% program studi terakreditasi internasional dan ditunjang dengan layanan administrasi dan laboratorium berstandar ISO untuk pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berwawasan lingkungan hidup.

Visi ini sangat strategis, karena akan menjadi rujukan dalam menetapkan berbagai kebijakan penyelenggaraan tri dharma perguruan tinggi di Universitas Tadulako dalam kurun waktu 2020-2045. Perumusan visi Universitas Tadulako sesuai dengan Visi dan Kemendikbud tersebut.





**Gambar 2.1 Keselarasan Profil Pelajar Pancasila terhadap Visi Universitas Tadulako**

Sejalan dengan perwujudan visi dan misi Kemendikbud tersebut, Universitas Tadulako sesuai dengan tugas dan kewenangannya adalah mengemban tugas menyelenggarakan pendidikan untuk berbagai disiplin Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) yang berkomitmen untuk menghasilkan lulusan berjiwa Pelajar Pancasila. Pelajar Pancasila adalah perwujudan pelajar Indonesia sebagai pelajar sepanjang hayat yang memiliki kompetensi global dan berperilaku sesuai dengan nilai-nilai Pancasila, dengan enam ciri utama: beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, berkebinekaan global, bergotong royong, mandiri, bernalar kritis, dan kreatif, seperti ditunjukkan oleh Gambar 2.1.

Enam ciri utama Pelajar Pancasila tersebut sejalan dengan Tata nilai Universitas Tadulako yakni:

- (1) Nilai masukan
  - (a) Nilai edukatif
  - (b) Nilai Ilmiah
  - (c) Nilai Integrasi dan amanah
- (2) Nilai Proses
  - (a) Nilai visioner dan keteladanan
  - (b) Nilai pemberdayaan
  - (c) Nilai ekonomi dan ekologis
  - (d) Nilai etis dan legal
  - (e) Nilai professional dan akuntabel

### (3) Nilai Luaran

- (a) Nilai inovatif dan antisipatif
- (b) Nilai estetis;
- (c) Nilai keadilan, demokratis dan inklusif

Karakteristik tata nilai tersebut merupakan cerminan Pelajar Pancasila sebagai pondasi bagi segala arahan pembangunan nasional. Perwujudan Pelajar Indonesia tersebut melalui pencapaian Visi Universitas Tadulako

## 2.2 Misi Universitas Tadulako

Pencapaian Visi Universitas Tadulako sesuai tugas dan kewenangannya, melaksanakan Misi yang sejalan dengan Misi Kemendikbud yakni tertera pada Gambar 2.2.



**Gambar 2.2 Keselarasan Misi Universitas Tadulako dengan Misi Kemendikbud**

Ke-empat Misi Universitas Tadulako mendukung pencapaian Misi Kemendikbud tahun 2020–2024 yaitu pada misi 1 dan 3, seperti yang ditunjukkan pada gambar 2.2.

## 2.3 Tujuan dan Indikator Kinerja Tujuan

Perumusan tujuan UNTAD tahun 2020-2024 ditujukan untuk menggambarkan ukuran-ukuran terlaksananya misi dan tercapainya visi. Universitas Tadulako menetapkan lima tujuan yang selaras dengan tujuan Kemendikbud.



**Gambar 2.3 Keselarasan Tujuan Universitas Tadulako dengan Tujuan Kemendikbud**

Berdasarkan gambar 2.3 menunjukkan bahwa tujuan Kemendikbud yaitu Penguatan mutu dan relevansi pendidikan yang berpusat pada perkembangan Mahasiswa; Pengembangan potensi mahasiswa yang berkarakter; dan Penguatan sistem tata kelola pendidikan yang



partisipatif,

transparan, dan akuntabel telah dijabarkan ke dalam 5 (lima) tujuan Universitas Tadulako.

Dalam rangka mencapai visi dan misi Universitas Tadulako, dirumuskan tujuan yang lebih terarah dan operasional. Untuk mewujudkan visi dan misi, maka tujuan dan indikator kinerja Tujuan dapat dirumuskan sebagaimana tabel berikut:

**Tabel 2.1.**  
**Tujuan dan Indikator Kinerja Tujuan**

No.	Tujuan	Kode	Indikator Kinerja Tujuan	2020	2021	2022	2023	2024
1	Meningkatkan relevansi, kuantitas dan kualitas lulusan berstandar internasional dalam pengembangan IPTEKS berwawasan lingkungan hidup	IKU.1.1	Persentase lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi dan menjadi wiraswasta	80	80	60	60	60
		IKU.1.2	Persentase lulusan S1 dan D4/D3 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	30	30	20	20	20
		IKT.1.1	Rata-rata lama studi S1	4,7	4,65	4,6	4,55	4,5
		IKT.1.2	Persentase lulusan yang bersertifikat kompetensi dan profesi	2,33	4,67	4,90	5,15	5,40
		IKT.1.3	Persentase Mahasiswa Penerima Beasiswa (dari jumlah MABA)	14,5	16	17,5	18	20
		IKT.1.4	Persentase lulusan yang mengisi tracer study	40	40	45	45	50
2	Meningkatkan kuantitas dan kualitas dosen melalui kegiatan tri darma berwawasan lingkungan hidup	IKU.2.1	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	20	20	20	25	25
		IKU.2.2	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri atau dunia kerja	40	41	42	43	45
		IKU.2.3	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen	0,15	0,15	0,5	0,5	0,5
		IKT.2.1	Persentase dosen dengan jabatan guru besar	4	5	6	8	10
		IKT.2.2	Persentase dosen dengan jabatan	35	40	43	47	50

		IKT.2.4	Jumlah Pusat Unggulan Iptek	1	1	1	1	1
		IKT.2.5	Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional	18	22	26	28	30
		IKT.2.6	Jumlah jurnal nasional terindeks global	0	0	0	1	1
		IKT.2.7	Jumlah sitasi karya ilmiah	1250	1313	1378	1447	1519
		IKT.2.8	Jumlah laboran, teknisi, dan pustakawan tersertifikasi	60	60	65	65	70
		IKT.2.9	Jumlah paten dan non paten yang dihasilkan	16	22	28	35	43
		IKT.2.10	Jumlah konferensi internasional yang berorientasi pada publikasi bereputasi	17	20	24	27	32
		IKT.2.11	Jumlah publikasi nasional berwawasan lingkungan hidup	10	20	30	40	50
		IKT.2.12	Jumlah kolaborasi riset dan join publikasi internasional berwawasan lingkungan hidup	1	2	3	4	5
3	Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran	IKU.3.1	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	50	50	55	55	60
		IKU.3.2	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	30	35	40	45	50
		IKU.3.3	Persentase program studi S1 dan D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	5	5	5	5	5
		IKT.3.1	Persentase mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran SCL berwawasan lingkungan hidup	5	7	10	12	15
		IKT.3.2	Jumlah program studi alih jenjang dari D3 ke D4/sarjana terapan	0	3	4	4	5
4	Mewujudkan reformasi birokrasi melalui tata Kelola yang efektif, efisien dan berintegritas	IKU.4.1	Rata-rata predikat SAKIP Satker minimal BB	BB	BB	BB	BB	BB
		IKU.4.2	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker	70%	72%	74%	76%	78%
		IKT.4.1	Opini penilaian laporan keuangan oleh auditor publik	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
		IKT.4.2	Rasio Pendapatan PNBPN terhadap Biaya Operasional	90	91	92	93	95
		IKT.4.3	Jumlah pendapatan BLU (milyar)	250	286	290	297	300
		IKT.4.4	Jumlah pendapatan BLU yang berasal dari pengelolaan asset (milyar)	6,5	6,7	7,4	7,6	7,8
		IKT.4.5	Modernisasi pengelolaan keuangan BLU (pengembangan sistem)	20	22	29	30	32



		IKT.4.6	Persentase program studi berakreditasi A atau Unggul	2	5	5	7	10
		IKT.4.7	Ranking PTN	43	40	37	35	30

		IKT.4.8	Jumlah unit kerja yang Bersertifikat ISO 9001:2015	3	6	9	12	16
		IKT.4.9	Jumlah laboratorium sertifikasi ISO 17025	0	0	0	0	2
		IKT.4.10	Penguatan media kampus sebagai media informasi berwawasan lingkungan hidup	20	22	24	26	28
5.	Meningkatkan Kerjasama tingkat nasional, dan internasional yang mendukung penyelenggaraan Tri Darma Perguruan Tinggi	IKT.5.1	Jumlah kerjasama di bidang penelitian, pengabdian masyarakat dan pengembangan institusi	394	421	448	475	502
		IKT.5.2	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	70	70	70	70	70

## 2.4 Sasaran dan Indikator Kinerja Sasaran

Dalam rangka mewujudkan tujuan Universitas Tadulako di atas, maka dijabarkan 5 (lima) sasaran utama yaitu:

1. Meningkatnya kualitas lulusan;
2. Meningkatnya kualitas dosen;
3. Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran;
4. Meningkatnya reformasi birokrasi; dan
5. Meningkatnya kualitas kerjasama.

Sasaran dan indikator kinerja sasaran sebagaimana tabel berikut:

**Tabel 2.2.**  
**Sasaran dan Indikator Kinerja Sasaran**

No	Sasaran	Kode	Indikator Kinerja Sasaran	Target					
				Satuan	2020	2021	2022	2023	2024
1	Meningkatnya kualitas lulusan	IKSS.1.1.1	Jumlah kegiatan peningkatan penyerapan lulusan di dunia kerja melalui rekrutmen langsung	Keg.	3	3	3	4	4
		IKSS.1.1.2	Jumlah Workshop kewirausahaan untuk lulusan	Keg.	21	22	23	24	25
		IKSS.1.1.3	Jumlah kerjasama dengan dunia usaha dan industri	Keg.	25	26	28	29	31
		IKSS.1.1.4	Jumlah alumni yang memberikan data mendapatkan pekerjaan pertama	Orang	2,252	2,365	2,483	2,607	2,738
		IKSS.1.1.5	Jumlah mahasiswa magang di dunia usaha dan industri	Mhs	524	550	578	607	637
		IKSS.1.1.6	Jumlah kegiatan course on farm and field	Keg.	5	5	5	5	6
		IKSS.1.1.7	Jumlah keg. short course beorientasi skill khusus	Keg.	27	28	29	31	32
		IKSS.1.1.8	Jumlah kegiatan job fair yang	keg	2	2	3	3	3
		IKSS.1.1.9	Jumlah kegiatan Peningkatan Kerjasama perusahaan/industri dan instansi.	Keg.	17	18	19	19	20
		IKSS.1.1.10	Jumlah kegiatan rintisan dan monitoring perusahaan/industri dan instansi baru sesuai keahlian yang dimiliki oleh mahasiswa	keg.	12	12	13	13	14

IKSS.1.1.11	Jumlah kegiatan Workshop dosen pembimbing lapangan dan mahasiswa peserta kerja praktek lapangan	Keg.	23	24	25	27	28
IKSS.1.1.12	Jumlah dosen yang dikirim sebagai pembimbing lapangan dan mahasiswa ke perusahaan/industri dan instansi	Orang	57	60	63	66	69
IKSS.1.1.13	Jumlah mahasiswa yang magang di perusahaan /industri/instansi	mhs	1,386	1,455	1,528	1,604	1,685
IKSS.1.1.14	Jumlah kegiatan pelatihan pembuatan CV	keg	2	2	2	2	3
IKSS.1.1.15	Jumlah kegiatan penguatan tata kelola UPT Pusat Jasa Ketegakerjaan (CDC)	keg	8	8	8	9	9
IKSS.1.1.16	Jumlah Workshop Peningkatan Soft Skill Mahasiswa	Keg.	83	87	91	96	101
IKSS.1.1.17	Jumlah Workshop Aplikasi Teknologi Informasi beorientasi skill khusus Program	Keg.	26	28	29	30	32
IKSS.1.1.18	Jumlah tempat latihan usaha di dalam kampus yang tercipta	unit	3	3	3	4	4
IKSS.1.1.19	Jumlah kegiatan Pelatihan kewirausahaan mahasiswa dan networking.	keg.	7	8	8	9	9
IKSS.1.1.20	Jumlah Penyusunan Kurikulum Kewirausahaan	keg.	25	26	28	29	30
IKSS.1.1.21	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Proyek secara mandiri (untuk mengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain	Mhs	1,000	1,050	1,103	1,158	1,216
IKSS.1.1.22	Jumlah Kegiatan penguatan dosen pengampu kewirausahaan	Dosen	70	74	77	81	85
IKSS.1.1.23	Jumlah bulan layanan operasional UPT Kewirausahaan	bulan	12	12	12	12	12
IKSS.1.1.24	Jumlah mahasiswa yang mengikuti pengenalan Dasar Science Technopreneurship (Kurikulum dan pengembangan kapasitas)	Mhs	250	263	276	289	304
IKSS.1.1.25	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Pengenalan Strategi Ide Bisnis dan Prinsip Dasar Bisnis (Kurikulum dan pengembangan kapasitas)	Mhs	125	131	138	145	152
IKSS.1.1.26	Jumlah mahasiswa peserta pengenalan Dasar Kelayakan Usaha (Kurikulum dan pengembangan kapasitas)	Mhs	125	131	138	145	152
IKSS.1.1.27	Jumlah mahasiswa peserta Pengenalan Analisis Model Bisnis (Kurikulum dan pengembangan kapasitas)	Mhs	85	89	94	98	103
IKSS.1.1.28	Jumlah mahasiswa peserta Pengenalan dan penguatan perkuliahan tentang manajemen pemasaran dan operasional bisnis	Mhs	130	137	143	150	158
IKSS.1.1.29	Jumlah kegiatan Penguatan materi pembelajaran manajemen sumber daya	Keg	45	47	50	52	55
IKSS.1.2.1	Jumlah mahasiswa magang di dunia usaha dan industri	Mhs	524	550	578	607	637
IKSS.1.2.2	Jumlah mahasiswa peserta Proyek sosial/pengabdian kepada masyarakat untuk pemberdayaan masyarakat dipedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lain-lain.	Mhs	325	550	578	607	637
IKSS.1.2.3	Jumlah mahasiswa peserta Kegiatan mengajar di sekolah dasar dan menengah selama beberapa bulan. Sekolah dapat berlokasi di kota, desa, ataupun daerah terpencil	Mhs	230	242	254	266	280
IKSS.1.2.4	Jumlah mahasiswa yang Mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi, baik luar negeri maupun dalam negeri berdasarkan perjanjian kerja sama yang sudah diadakan antar perguruan tinggi atau pemerintah	Mhs	170	179	187	197	207

		IKSS.1.2.5	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial	Mhs	231	243	255	267	281
--	--	------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

		humaniora yang dilakukan dibawah pengawasan dosen/peneliti							
	IKSS.1.2.6	Jumlah mahasiswa peserta Proyek yang diinisiasi secara mandiri oleh mahasiswa (untuk mengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain	Mhs	112	118	123	130	136	
	IKSS.1.2.7	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan sosial/pengabdian kepada masyarakat yang merupakan program perguruan tinggi atau untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan, baik di dalam maupun luar negeri (seperti penanganan bencana alam, pemberdayaan masyarakat, penyelamatan lingkungan, palang merah, peace corps, dan seterusnya), yang disetujui perguruan tinggi.	Mhs	98	103	108	113	119	
	IKSS.1.2.8	Jumlah kegiatan Pembinaan kegiatan kemahasiswaan yang bersertifikat	keg.	37	39	41	43	45	
	IKSS.1.2.9	Jumlah mahasiswa yang dikirim ke pelatihan/seminar, asosiasi profesi dan perlombaan tingkat nasional di bidang	mhs	210	221	232	243	255	
	IKSS.1.2.10	Jumlah mahasiswa yang mengikuti event mahasiswa tingkat nasional dan internasional	mhs	63	66	69	73	77	
	IKSS.1.2.11	Jumlah Kegiatan Pembinaan Karakter Mahasiswa	mhs	4,590	4,682	4,775	4,871	4,968	
	IKSS.1.2.12	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Pelatihan Penulisan karya ilmiah untuk mahasiswa	mhs	63	66	69	73	77	
	IKSS.1.2.13	Jumlah publikasi oleh mahasiswa dalam jurnal ilmiah	judul	2,112	2,217	2,328	2,444	2,567	
	IKSS.1.2.14	Jumlah pelatih seni/olahraga yang bersertifikat	orang	42	44	46	49	51	
	IKSS.1.2.15	Jumlah mahasiswa yang dikirim ke pelatihan/seminar, asosiasi profesi dan perlombaan tingkat Internasional	mhs	26	28	29	30	32	
	IKSS.1.2.16	Jumlah bimbingan Proposal PKM untuk mahasiswa	judul	49	52	54	57	60	
	IKSS.1.2.17	Jumlah Pelatihan bahasa Inggris untuk mahasiswa	Keg.	21	22	23	24	26	
	IKSS.1.3.1	Jumlah Kegiatan Promosi peningkatan kualitas calon mahasiswa	Keg.	22	24	27	29	32	
	IKSS.1.3.2	Jumlah Kegiatan olimpiade atau kompetisi yang diadakan oleh Himpunan Mahasiswa	Keg.	35	39	43	47	52	
	IKSS.1.3.3	Jumlah Kegiatan Peningkatan passing grade calon mahasiswa	Keg.	7	7	8	9	10	
	IKSS.1.3.4	Jumlah Mahasiswa S1 yang diterima	Mhs	7,356	7,723	8,496	9,345	10,280	
	IKSS.1.3.5	Jumlah kegiatan Monitoring perkuliahan dan waktu bimbingan tugas akhir	Keg.	102	113	124	136	150	
	IKSS.1.3.6	Jumlah mahasiswa yang terlayani kegiatan perkuliahan	Mhs	32,385	32,709	32,742	32,774	32,807	
	IKSS.1.3.7	Jumlah Mahasiswa yang telah menyelesaikan	Mhs	6,477	6,542	6,548	6,555	6,561	
	IKSS.1.3.8	Jumlah mahasiswa yang terlayani kegiatan perkuliahan	Org	64	58	52	47	42	
	IKSS.1.3.9	Jumlah Rumah Sakit Pendidikan yang	RS	3	3	3	3	3	
	IKSS.1.3.10	Jumlah Program studi yang baru dibuka	Prodi	1	1	1	1	1	
	IKSS.1.3.11	Jumlah paket media, instrumen-instrumen pendukung pembelajaran	paket	52	54	57	60	63	
	IKSS.1.3.12	Jumlah peralatan pendidikan yang diadakan	unit	296	311	326	343	360	
	IKSS.1.3.13	Jumlah meubelair yang diadakan	paket	128	134	141	148	155	
	IKSS.1.3.14	Luas bangunan yang dibangun atau direnovasi	unit	6	6	7	7	7	
	IKSS.1.3.15	Jumlah kegiatan Penyusunan dan workshop RPS (Rencana Pembelajaran Semester)	Keg.	12	12	12	12	12	

		IKSS.1.3.16	Jumlah buku ajar yang disusun	buku ajar	45	47	50	52	55
--	--	-------------	-------------------------------	--------------	----	----	----	----	----

		IKSS.1.3.17	Jumlah kegiatan Penyusunan dan workshop Modul Praktikum	Keg.	201	211	222	233	244
		IKSS.1.3.18	Jumlah kegiatan Kuliah Tamu	Keg.	48	51	53	56	59
		IKSS.1.3.19	Jumlah paket bahan-bahan habis pakai untuk kelancaran pembelajaran dan praktikum	paket	103	108	113	119	125
		IKSS.1.3.20	Jumlah mahasiswa terlibat dalam penelitian Dosen	Mhs	91	96	101	106	111
		IKSS.1.3.21	Jumlah Kegiatan Praktikum Lapangan untuk Prodi	Keg.	158	165	174	182	191
		IKSS.1.3.22	Jumlah kegiatan Field Work untuk mahasiswa	Keg.	149	157	164	173	181
		IKSS.1.3.23	Jumlah kegiatan Workshop Kuliah Lapangan & Bimbingan Skripsi	Keg.	21	22	23	24	26
		IKSS.1.3.24	Jumlah kegiatan pemanfaatan e-learning	Keg.	29	31	32	34	36
		IKSS.1.3.25	Jumlah kegiatan Pengembangan sistem evaluasi hasil belajar berbasis database	Keg.	4	4	5	5	5
		IKSS.1.3.26	Jumlah kegiatan Pengembangan Pangkalan Data Jurusan	Keg.	861	904	949	997	1047
		IKSS.1.3.27	Jumlah kegiatan peningkatan efektifitas pemanfaatan perpustakaan	Keg.					
		IKSS.1.3.28	Jumlah buku yang diadakan	eks.					
		IKSS.1.3.29	Jumlah Kegiatan penguatan layanan konseling mahasiswa	keg	12	13	14	14	15
		IKSS.1.3.30	Jumlah kegiatan promosi untuk peningkatan	Keg.	30	32	34	35	37
		IKSS.1.4.1	Jumlah pusat tempat Uji Kompetensi yang dikembangkan	Keg.	6	7	7	7	8
		IKSS.1.4.2	Jumlah Workshop Penguatan tempat uji kompetensi	keg	11	11	12	12	13
		IKSS.1.4.3	Jumlah mahasiswa yang lulus dalam Bimbingan teknis dan ujian kompetensi	mhs	484	508	534	560	588
		IKSS.1.4.4	Jumlah Kegiatan Penguatan Program Profesi	Prodi	5	5	5	5	6
		IKSS.1.4.5	Jumlah lulusan yang memperoleh Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)	lulusan	541	568	596	626	657
		IKSS.1.5.1	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa dari berbagai sumber	mhs	5,342	5,395	5,449	5,504	5,559
		IKSS.1.5.2	Jumlah mahasiswa penerima bantuan program Bidik Misi	mhs	3,153	3,184	3,216	3,248	3,281
		IKSS.1.5.3	Jumlah mahasiswa penerima bantuan program Afirmasi	mhs	61	61	62	62	63
		IKSS.1.5.4	Jumlah kegiatan penunjang seleksi calon mahasiswa penerima program bidik misi	Keg.	3	3	3	3	3
		IKSS.1.5.5	Jumlah kegiatan penunjang seleksi calon mahasiswa penerima program afirmasi	Keg.	1	1	1	1	1
		IKSS.1.5.6	Jumlah aplikasi/data base penunjang layanan beasiswa	Keg.	1	-	-	1	1
		IKSS.1.5.7	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa yang telayani	mhs	5,342	5,395	5,449	5,504	5,559
		IKSS.1.5.8	Jumlah Mahasiswa Penerima beasiswa yang dievaluasi	Keg.	2	2	2	2	2
		IKSS.1.6.1	Jumlah pelaksanaan tracer study	Paket	1	1	1	1	1
		IKSS.1.6.2	Jumlah kegiatan evaluasi capaian pelaksanaan tracer study	Keg.	1	1	1	1	1
		IKSS.1.6.3	Jumlah kegiatan pengendalian/tindak lanjut hasil evaluasi pelaksanaan tracer study	Keg.	1	1	1	1	1
2	Meningkatnya kualitas dosen	IKSS.2.1.1	Jumlah dosen yang diberikan izin kepada dosen untuk berkarya, menjadi narasumber, praktisi di luar kampus	dosen	313	328	345	362	380
		IKSS.2.1.2	Diklat bagi dosen untuk sertifikasi kompetensi	Keg.	63	66	69	73	77
		IKSS.2.1.3	Regulasi tentang penggunaan sumber daya manusia oleh instansi lembaga	Keg.	214	225	236	248	260
		IKSS.2.1.4	Keikutsertaan dalam organisasi atau asosiasi profesi	Keg.	79	83	87	91	96
		IKSS.2.1.5	Jumlah kegiatan Pelatihan untuk Pembina kegiatan kemahasiswaan.	Keg.	5	6	6	6	6
		IKSS.2.2.1	Jumlah dosen penerima beasiswa untuk melanjutkan S3	Orang	53	55	58	61	64



IKSS.2.2.2	Jumlah dosen calon peserta studi lanjut yang mengikuti program intensif	Dosen	67	71	74	78	82
IKSS.2.2.3	Jumlah Dosen calon peserta studi lanjut yang mengikuti TOEFL	Dosen	79	83	87	91	96
IKSS.2.2.4	Diklat bagi dosen untuk sertifikasi kompetensi	dosen	63	66	69	73	77
IKSS.2.2.5	Regulasi tentang penggunaan sumber daya manusia oleh instansi lembaga	dosen	79	83	87	91	96
IKSS.2.2.6	Jumlah kegiatan Pengisian kinerja dosen secara online	Keg.	1	1	1	1	1
IKSS.2.2.7	Jumlah dosen yang tersertifikasi	Orang	22	23	24	25	26
IKSS.2.2.8	Jumlah kegiatan pengembangan sistem kepegangatan dosen	Keg.	6	7	7	7	8
IKSS.2.2.9	Jumlah kegiatan penyiapan Sistem Informasi Pengembangan Kualifikasi dan Prestasi Dosen	Dok.	1	1	1	1	1
IKSS.2.2.10	Jumlah POB yang disusun	Dok.	2	2	2	2	3
IKSS.2.2.11	Jumlah Dosen Non LK dan GB yang dbayar tunjangan kinerja	org	450	451	451	452	452
IKSS.2.3.1	Jumlah kegiatan Workshop penulisan artikel untuk jurnal ilmiah nasional terakreditasi	Keg.	13	13	14	15	15
IKSS.2.3.2	Jumlah kegiatan Workshop Penyusunan dan bimbingan Proposal Penelitian	Keg.	29	31	32	34	36
IKSS.2.3.3	Jumlah kegiatan Workshop Peningkatan Kuantitas dan Kualitas Publikasi	Keg.	29	31	32	34	36
IKSS.2.3.4	Jumlah proposal penelitian yang diberikan bantuan	Judul	332	348	366	384	403
IKSS.2.3.5	Jumlah Dosen penerima insentif untuk publikasi nasional terakreditasi	Orang	131	138	145	152	160
IKSS.2.3.6	Jumlah artikel yang dipublish pada Jurnal terakreditasi	artikel	37	39	41	43	45
IKSS.2.3.7	Jumlah Dosen yang dilatih penulisan proposal Penelitian	Orang	349	366	384	404	424
IKSS.2.3.8	Jumlah dosen penerima Insentif Seminar nasional	Orang	87	92	96	101	106
IKSS.2.3.9	Jumlah kegiatan Pendampingan penulisan dan publikasi karya ilmiah	Keg.	15	15	16	17	18
IKSS.2.3.10	Jumlah jurnal internal terakreditasi	jurnal	30	32	34	35	37
IKSS.2.3.11	Jumlah Jurnal Nasional DOAJ	jurnal	17	18	19	19	20
IKSS.2.3.12	Jumlah kegiatan Seminar Ilmiah bulanan Program Studi menurut bidang keilmuan	Keg.	1	1	1	1	1
IKSS.2.3.13	Jumlah Desa yang terbina dalam program pengabdian	Desa	75	78	82	86	91
IKSS.2.3.14	Jumlah Desa binaan Baru.	desa	43	45	47	50	52
IKSS.2.3.15	Jumlah Workshop untuk Dosen Pembimbing Lapangan dan calon mahasiswa kuliah kerja di desa binaan	Keg.	27	29	30	32	33
IKSS.2.3.16	Jumlah kegiatan Bakti sosial	Keg.	11	11	12	12	13
IKSS.2.3.17	Jumlah kegiatan Workshop Penyusunan dan bimbingan Proposal Pengabdian	Keg.	2	2	2	2	3
IKSS.2.3.18	Jumlah Dosen yang dilatih penulisan proposal Pengabdian pada Masyarakat	Orang	5	6	6	6	6
IKSS.2.3.19	Jumlah proposal pengabdian pada masyarakat yang diberikan bantuan	Judul	331	347	365	383	402
IKSS.2.3.20	Jumlah mahasiswa yang mengikuti program KKN	mhs	185	194	204	214	225
IKSS.2.3.21	Jumlah kegiatan Workshop penulisan artikel untuk jurnal ilmiah internasional bereputasi	Keg.	2205	2315	2431	2553	2680
IKSS.2.3.22	Jumlah publikasi jurnal ilmiah internasional oleh calon Profesor	Keg.	18	19	20	21	22
IKSS.2.3.23	Jumlah Dosen yang mendapatkan insentif karya ilmiah yang dimuat di jurnal internasional	Org	4	4	5	5	5
IKSS.2.3.24	Jumlah artikel yang dipresentasikan di Seminar internasional luar negeri	artikel	79	83	87	91	96
IKSS.2.3.25	Jumlah Profesor dan Calon Profesor penerima Insentif Riset	Orang	53	55	58	61	64

		IKSS.2.3.26	Jumlah Lektor Kepala penerima Insentif Riset	Orang	11	11	12	12	13
--	--	-------------	--	-------	----	----	----	----	----

	IKSS.2.3.27	Jumlah Laboratorium yang menerima Insentif proposal hibah	Lab	29	31	32	34	36
	IKSS.2.3.28	Jumlah kegiatan Workshop penulisan HKI dan Patent untuk dosen	Keg.	11	11	12	12	13
	IKSS.2.3.29	Jumlah produk Riset Unggulan Perguruan Tinggi	judul	2	2	2	2	3
	IKSS.2.3.30	Jumlah kegiatan teknologi tepat Guna (TTG), Rekayasa sosial, Rekayasa sosial yang diselenggarakan oleh Pemerintah, industri,	judul	13	13	14	15	15
	IKSS.2.3.31	Jumlah Model/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial	Jumlah	4	4	5	5	5
	IKSS.2.3.32	Jumlah judul Riset Iptek	Judul	17	18	19	19	20
	IKSS.2.3.33	Jumlah riset Terapan		11	11	12	12	13
	IKSS.2.3.34	Jumlah kegiatan pengembangan sistem inovasi nasional dan daerah	Keg.	16	17	17	18	19
	IKSS.2.3.35	Jumlah Kegiatan penguatan Program Propotipe Laik Industri	Keg.	74	77	81	85	89
	IKSS.2.3.36	Jumlah dokumen yang didaftarkan HAKI untuk mendapatkan pengakuan	Dok.	3	4	4	4	4
	IKSS.2.3.37	Jumlah kegiatan Penyusunan Rencana Pengembangan Jangka Menengah Manajemen Inovasi Perguruan Tinggi	Keg	3	4	4	4	4
	IKSS.2.3.38	Jumlah Pengembangan Teaching Industry untuk mendukung pengembangan kluster inovasi yang berbasis pada produk unggulan daerah dengan mengintegrasikan kapasitas dan sumber daya di perguruan tinggi, baik dalam bentuk start-up maupun dalam bentuk kolaborasi dengan industri dan pemerintah		1	1	1	1	1
	IKSS.2.3.39	Jumlah inkubasi teknologi yang dimanfaatkan untuk melahirkan start-up unggulan dari hasil penelitian dan pengembangan, melalui pemanfaatan pendanaan riset atau pengabdian masyarakat		1	1	1	1	1
	IKSS.2.3.40	Jumlah dokumen yang didaftarkan HAKI untuk mendapatkan pengakuan produk	Dok.	79	83	87	91	96
	IKSS.2.4.1	Jumlah dosen mengikuti seminar/pelatihan/workshop/pengembangan mutu SDM Dari Calon Guru Besar	Dosen	14	14	15	16	17
	IKSS.2.4.2	Jumlah Calon Guru Besar yang mendapatkan bantuan Penelitian	Dosen	14	14	15	16	17
	IKSS.2.4.3	Jumlah Dosen Guru Besar yang dbayar tunjangan kinerja	Dosen	14	14	15	16	17
	IKSS.2.5.1	Jumlah dosen mengikuti seminar/pelatihan/workshop/pengembangan mutu SDM dari Calon Lektor Kepala	Dosen	278	292	307	322	338
	IKSS.2.5.2	Jumlah Calon Lektor Kepala yang mendapatkan bantuan Penelitian	Dosen	278	292	307	322	338
	IKSS.2.5.3	Jumlah Dosen Lektor Kepala yang dbayar tunjangan kinerja	Dosen	371	372	372	372	373
	IKSS.2.6.1	Jumlah dosen yang diikutkan pada pelatihan, sertifikasi dan uji kompetensi	orang	80	80	80	80	80
	IKSS.2.6.2	Jumlah pelatihan Pekerti	Keg.	2	2	2	2	2
	IKSS.2.6.3	Jumlah pelatihan Applied Approach	Keg.	2	2	2	2	2
	IKSS.2.6.4	Jumlah pelatihan TOEFL	Keg.	2	2	2	2	2
	IKSS.2.6.5	Jumlah pelatihan TPA	Keg.	2	2	2	2	2
	IKSS.2.7.1	Jumlah kegiatan pengembangan ipteks berbasis keunggulan sumber daya lokal (alam, sosial, budaya, manusia)	Keg.	13	13	14	15	15
	IKSS.2.7.2	Jumlah kegiatan Pembuatan/Penguatan Technopark	Keg.	1	2	2	2	3
	IKSS.2.7.3	Jumlah kegiatan Penguatan produk unggulan PUI	Keg.	2	2	2	2	3
	IKSS.2.7.4	Jumlah kegiatan Penguatan Institusi menjadi hasil pusat unggulan mendukung Program Nasional/daerah	Keg.	2	2	2	2	3

		IKSS.2.8.1	Jumlah Pengadaan jurnal nasional terakreditasi	Keg.	4	4	5	5	5
		IKSS.2.8.2	Pengadaan sarana dan prasarana penunjang jurnal jurusan dan program studi	Paket	8	9	9	10	10
		IKSS.2.8.3	Jumlah jurnal jurusan dan program studi yang memperoleh insentif	Jurnal	19	20	21	22	23
		IKSS.2.8.4	Jumlah kegiatan pelatihan penyusunan jurnal terakreditasi nasional	Keg.	9	10	10	11	11
		IKSS.2.9.1	Jumlah kegiatan Pelatihan bagi pengelola jurnal yang sudah terbit dalam bentuk cetak untuk ditingkatkan menjadi jurnal elektronik	Keg.	9	10	10	11	11
		IKSS.2.9.2	Jumlah kegiatan Pelatihan bagi pengelola jurnal elektronik, namun belum mendaftarkan akreditasi jurnal di Arjuna dan terindeks di SINTA	Keg.	8	9	9	10	10
		IKSS.2.9.3	Jumlah Pelatihan bagi pengelola jurnal yang terakreditasi dan terindeks di Sinta 3-6 untuk mencapai peringkat 1-2	Keg.	7	8	8	9	9
		IKSS.2.10.1	Jumlah artikel mendapat insentif prosiding terindeks scopus	Artikel	28	30	31	33	34
		IKSS.2.10.2	Jumlah artikel yang dipublikasi pada Jurnal terakreditasi	Artikel	53	55	58	61	64
		IKSS.2.11.1	jumlah laboran dan teknisi tersertifikasi	orang	1	3	3	3	3
		IKSS.2.11.2	Jumlah pustakawan tersertifikasi	orang	1	2	2	2	2
		IKSS.2.12.1	Jumlah pelatihan hasil penelitian berpotensi paten	Keg.	1	1	1	1	1
		IKSS.2.12.2	Jumlah Workshop Drafting Paten dan HKI bagi dosen	Keg.	2	2	2	2	2
		IKSS.2.12.3	Jumlah pendampingan finalisasi draft paten dan HKI	Keg.	2	2	2	2	2
		IKSS.2.12.4	Jumlah paten yang terdaftar pada aplikasi	paten	13	16	20	24	29
		IKSS.2.12.5	Jumlah KI yang terdaftar pada aplikasi	HKI	11	12	60	65	70
		IKSS.2.13.1	Jumlah konferensi internasional yang dilaksanakan	Keg.	6	6	6	6	6
		IKSS.2.13.2	Jumlah seminar nasional dan/atau internasional	Keg.	6	6	6	6	6
		IKSS.2.13.3	Jumlah dosen penerima bantuan seminar dan konferensi internasional dalam negeri	Orang	20	25	30	35	40
		IKSS.2.13.4	Jumlah dosen penerima bantuan konferensi internasional luar negeri	Orang	10	10	10	10	10
3	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	IKSS.3.1.1	Jumlah prodi yang mengembangkan kurikulum bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten dan metode pembelajaran)	Prodi	70	74	77	81	85
		IKSS.3.1.2	Jumlah mahasiswa peserta magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh	mhs	183	192	202	212	222
		IKSS.3.1.3	Jumlah prodi yang melaksanakan Kelas Internasional dan kerjasama	Prodi	8	8	9	9	10
		IKSS.3.1.4	Jumlah mahasiswa dari luar negeri yang direkrut	mhs	103	108	114	119	125
		IKSS.3.1.5	Program pertukaran mahasiswa (Student exchange)	mhs	78	82	86	90	95
		IKSS.3.1.6	Jumlah Dosen tamu dari luar	narsum	18	19	20	21	22
		IKSS.3.1.7	Jumlah Seminar scholarship Day	Keg.	9	9	10	10	11
		IKSS.3.1.8	Jumlah Penguatan international alumny	Keg.	4	4	4	5	5
		IKSS.3.1.9	Jumlah mahasiswa asing yang mengikuti Seminar orientasi	mhs	84	88	93	97	102
		IKSS.3.1.10	Jumlah Penyediaan sarana dan prasarana bagi mahasiswa asing	Paket		1		1	
		IKSS.3.1.11	Pengembangan kerjasama akademik perusahaan multi nasional, nasional berstadar tinggi, teknologi global, perusahaan rintisan, PT QS 100	Keg.	3	3	3	4	4
		IKSS.3.2.1	Jumlah Kegiatan Penyusunan, Pengembangan dan Workshop Kurikulum, Revisi Kurikulum Program Studi berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia	Keg.	10	10	10	12	12

		IKSS.3.2.2	Jumlah kegiatan yang melibatkan stakeholder dan alumni dalam pengembangan dan penyusunan kurikulum	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.2.3	Jumlah dokumen instrumen-instrumen pendukung dalam pelaksanaan kurikulum	dok	10	10	10	12	12
		IKSS.3.2.4	Jumlah RPS mata kuliah yang menerapkan pembelajaran Kelas Kolaboratif dan Partisipatif Melalui Case Method dan Team Based Project	MK	10	10	10	12	12
		IKSS.3.2.5	Jumlah workshop Pembelajaran Case Method dan Team Based Project dalam Pembelajaran	Keg	10	10	10	12	12
		IKSS.3.2.6	Jumlah BIMTEK Penyaluran RPS dengan Kriteria Evaluasi Penilaian Berdasarkan Case Method dan Team Based Project	Keg	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.1	Jumlah Paket sarana dan prasarana untuk pemenuhan SNPT dan standar internasional	Paket	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.2	Jumlah kegiatan pemenuhan elemen standar akreditasi internasional	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.3	Jumlah Sosialisasi standar borang akreditasi terakreditasi internasional	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.4	Jumlah Workshop Review dan transformasi Kurikulum KKN 2016 ke KPT 4.0	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.5	Jumlah Promosi program studi	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.6	Kuliah Tamu/Workshop Akademik nasional dan internasional	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.7	Maintenance Web Program Studi dan Fakultas	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.8	Penguatan Renstra dan Renop Program Studi	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.9	Jumlah Workshop Pengembangan dan penguatan implementasi OBE Program Studi	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.10	Jumlah Workshop Pengembangan dan penguatan SPMI terutama di tingkat program studi	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.11	Jumlah Pendampingan penyusunan dokumen akreditasi internasional program studi	Keg.	10	10	10	12	12
		IKSS.3.3.12	Jumlah Workshop Self Assessment Report terutama untuk akreditasi internasional ASIIN	Keg.	0	0	2	2	2
		IKSS.3.3.13	Jumlah Workshop Evaluasi Persiapan Akreditasi Internasional Program Studi	Keg.	0	0	1	1	1
		IKSS.3.3.14	Pendaftaran pada Lembaga Akreditasi Internasional	Keg.	0	0	0	2	2
		IKSS.3.3.15	Jumlah Workshop Persiapan Visitasi AL Lembaga Akreditasi Internasional	Keg.	0	0	0	2	2
		IKSS.3.3.16	Jumlah Visitasi AL Lembaga Akreditasi Internasional	Keg.	0	0	0	2	2
		IKSS.3.3.17	Jumlah Surveyance Lembaga Akreditasi Internasional	Keg.	0	0	0	0	1
		IKSS.3.4.1	Jumlah workshop Pembelajaran dengan Pendekatan Student Centered Learning (SCL)	Keg					
		IKSS.3.4.2	Jumlah mata kuliah yang menerapkan Pembelajaran dengan Pendekatan Student Centered Learning (SCL)	MK					
4	Meningkatnya tata kelola yang partisipatif, transparan, dan akuntabel	IKSS.4.1.1	Jumlah kegiatan Penguatan tata kelola keuangan sesuai standar BLU	Opini	1	1	1		
		IKSS.4.1.2	Jumlah kegiatan pelaksanaan audit SPI	Keg.	3	3	3		
		IKSS.4.1.3	Jumlah kegiatan penguatan penganggaran berbasis kinerja	Keg.	4	4	5		
		IKSS.4.1.4	Jumlah Kegiatan pendukung layanan tata kelola perencanaan dan penganggaran Universitas	Keg.	7	7	8		

		IKSS.4.1.5	Jumlah kegiatan penguatan sistem manajemen perencanaan dan penganggaran	Keg.	3	3	3		
		IKSS.4.1.6	Bimbingan Teknis SAKIP	Keg.	3	3	3		

IKSS.4.1.7	Penyusunan Laporan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi	Keg.	1	1	1		
IKSS.4.1.8	Jumlah Kegiatan Evaluasi Temuan Secara Berkala	Keg	5	6	6		
IKSS.4.1.9	Jumlah kegiatan Koordinasi dengan Pihak Terkait terhadap Tindak Lanjut Temuan BPK baik secara Internal dan Eksternal	Keg	19	20	21		
IKSS.4.1.10	Penerapan SAKIP dalam Sistem informasi Rencana Kerja dan Anggaran	Keg	13	13	14		
IKSS.4.2.1	Jumlah kegiatan penguatan sistem perencanaan, penganggaran dan monitoring dan evaluasi	Keg.	13	13	14		
IKSS.4.2.2	Jumlah Sosialisasi Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Keg.	2	2	2		
IKSS.4.2.3	Jumlah kegiatan Sosialisasi Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Keg.	2	2	2		
IKSS.4.2.4	Jumlah kegiatan Sosialisasi Sistem informasi Program Kerja dan Anggaran	Keg.	1	1	1		
IKSS.4.3.1	Jumlah kegiatan Monitoring Realisasi Pendapatan dan Biaya Operasional Secara Berkala	Bulan	12	12	12	12	12
IKSS.4.3.2	Peraturan Rektor Tentang Perencanaan dan Penggunaan PNB	Dok.	1	1	1	1	1
IKSS.4.3.3	Jumlah Pemantauan Realisasi Pendapatan Terhadap Belanja kegiatan secara berkala	Bulan	12	12	12	12	12
IKSS.4.4.1	Jumlah Penyusunan SOP Pendapatan	Dok.	2	2	2	1	1
IKSS.4.4.2	Jumlah Kegiatan Penyusunan TRPNBP	Dok.	1	1	1	1	1
IKSS.4.4.3	Jumlah kegiatan Penyusunan Uang Kuliah Tunggal	Dok.	1	1	1	1	1
IKSS.4.4.4	Peraturan Rektor Tentang Tarif Layanan Akademik	Dok.	1	1	1	1	1
IKSS.4.4.5	Peraturan Rektor Tentang Tarif Layanan Penunjang Akademik	Dok.	1	1	1	1	1
IKSS.4.4.6	Jumlah kegiatan rintisan dan monitoring implementasi kerjasama peningkatan pendapatan PNB Untad	Keg.	2	2	2	2	2
IKSS.4.4.7	Jumlah kegiatan rintisan dan monitoring implementasi kerjasama akademik	Keg.	3	3	3	3	3
IKSS.4.5.1	Jumlah kegiatan pemeliharaan aset bisnis dan layanan umum	Paket	4	4	4	4	5
IKSS.4.5.2	Jumlah aplikasi pengelolaan aset yang dibangun	Keg.	1	1	1	1	1
IKSS.4.5.3	Jumlah kegiatan pengembangan kapasitas Pengelolaan Unit Layanan Umum dan Bisnis	Keg.	8	8	8	9	9
IKSS.4.5.4	Jumlah Unit Bisnis Baru yang diberikan bantuan operasional	Blna	2	2	2	2	3
IKSS.4.5.5	Jumlah kegiatan pengembangan dengan pelaku usaha	Keg.	6	6	6	7	7
IKSS.4.5.6	Jumlah SDM Pengelola aset uang mengikuti pengembangan SDM	Keg.	4	4	4	4	5
IKSS.4.5.7	Jumlah Kegiatan Promosi Produk Layanan	Keg.	8	8	8	9	9
IKSS.4.5.8	Jumlah bulan layanan badan pengembangan bisnis	Bln	12	12	12	12	12
IKSS.4.6.1	Jumlah Aplikasi pengelolaan keuangan yang dibangun	Unit	12	12	12	12	12
IKSS.4.6.2	Jumlah SOP Pengelolaan keuangan yang disempurnakan	Dok	4	4	4	4	5
IKSS.4.6.3	Jumlah SDM yang mengikuti pengembangan kapasitas pengelolaan keuangan	Orang	8	8	8	9	9
IKSS.4.7.1	Jumlah kegiatan pemenuhan elemen standar BAN-PT	Keg.	4	4	4	4	4
IKSS.4.7.2	Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti diklat teknis dan fungsional	Orang	120	200	400	500	600
IKSS.4.7.3	Jumlah kegiatan workshop standarisasi prodi untuk akreditasi	Keg.	82	82	82	84	86
IKSS.4.7.4	Jumlah kegiatan pemenuhan elemen standar BAN-PT	Keg.	82	82	82	84	86
IKSS.4.7.5	Jumlah prodi yang melakukan reakreditasi	Prodi	30	30	40	40	40
IKSS.4.7.6	Jumlah kegiatan evaluasi diri prodi	Keg.	82	82	82	84	86



IKSS.4.7.7	Jumlah kegiatan workshop penyusunan borang prodi	Keg.	30	30	40	40	40
IKSS.4.7.8	Jumlah kegiatan Sosialisasi Instrumen Akreditasi Program Studi (IAPS) versi 4.0	Keg.	13	13	13	13	13
IKSS.4.7.9	Jumlah kegiatan Penguatan validitas data Evaluasi Diri Program Studi	Keg.	82	82	82	84	86
IKSS.4.7.10	Jumlah kegiatan Penguatan Audit Mutu Internal dan Dokumen Mutu Program Studi	Keg.	12	12	12	12	12
IKSS.4.7.11	Jumlah kegiatan Update SOP sesuai dengan perkembangan dan tuntutan layanan	Keg.	12	12	14	12	12
IKSS.4.7.12	Jumlah kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kurikulum pada program studi	Keg.	12	12	12	12	12
IKSS.4.7.13	Jumlah kegiatan Penguatan kapasitas dan sumber daya manusia pada program studi	Keg.	24	24	24	24	24
IKSS.4.7.14	Jumlah kegiatan penguatan organisasi untuk SPMI UPPS dan prodi	Keg.	12	12	12	12	12
IKSS.4.7.15	Jumlah kegiatan penguatan AMI online	Keg.	1	1	1	1	1
IKSS.4.7.16	Jumlah kegiatan peningkatan program SPMI	Keg.	14	14	14	14	14
IKSS.4.7.17	Jumlah kegiatan penguatan program AMI tingkat UPPS	Keg.	12	12	12	12	12
IKSS.4.7.18	Jumlah prodi yang diaudit melalui siklus Audit Internal Mutu (AMI)	Prodi	14	14	80	82	86
IKSS.4.7.19	Jumlah kegiatan pelaksanaan audit investigasi	Keg.	2	4	4	4	4
IKSS.4.7.20	Jumlah auditor internal AMI yang tersertifikasi	Orang	0	30	0	0	0
IKSS.4.7.21	Jumlah kegiatan pendampingan asesor BAN PT/LAM	Keg.	0	0	6	5	1
IKSS.4.7.22	Jumlah kegiatan pendampingan asesor internal	Keg.	1	1	3	2	2
IKSS.4.7.23	Jumlah Pengembangan Sistem Repository Akreditasi	paket	0	0	1	3	2
IKSS.4.7.24	Jumlah Pengembangan Sistem PDPT	paket	0	0	1	1	1
IKSS.4.7.25	Jumlah workshop pengembangan Sistem Repository Akreditasi dan PDPT	Keg.	0	0	1	1	1
IKSS.4.7.26	Jumlah dokumen SPMI Unit kerja	Dok.	4	8	20	20	20
IKSS.4.7.27	Jumlah workshop pengembangan dan penyusunan dokumen SPMI	Kegi.	4	8	8	12	12
IKSS.4.7.28	Jumlah kegiatan pelaksanaan evaluasi pelaksanaan penjaminan mutu	Keg.	10	10	10	10	10
IKSS.4.7.29	Jumlah kegiatan sosialisasi hasil monev dan audit mutu internal pelaksanaan penjaminan mutu	Keg	10	10	10	10	10
IKSS.4.7.30	Jumlah kegiatan pelaksanaan pengendalian pelaksanaan penjaminan mutu	Keg.	14	14	14	14	14
IKSS.4.7.31	Jumlah kegiatan peningkatan pelaksanaan penjaminan mutu (Studi Banding tentang Penjaminan Mutu)	Keg	30	40	40	40	40
IKSS.4.7.32	Jumlah asesor internal yang mengikuti diklat teknis dan fungsional	Org	0	0	2	4	4
IKSS.4.7.33	Jumlah fasilitator internal yang mengikuti diklat teknis dan fungsional	Org	2	2	12	12	12
IKSS.4.7.34	Jumlah auditor internal yang mengikuti diklat teknis dan fungsional	Org	4	4	4	4	4
IKSS.4.7.35	Jumlah workshop penjaminan mutu untuk dosen dan mahasiswa, laboran dan tenaga administrasi	Keg.	4	4	4	4	4
IKSS.4.8.1	Jumlah kegiatan penguatan manajemen kepegawaian berbasis	Keg.	6	6	6	7	7
IKSS.4.8.2	Jumlah workshop kepemimpinan/leadership management	Keg.	5	5	5	6	6
IKSS.4.8.3	Jumlah workshop keselamatan dan keterampilan kerja pegawai	Keg.	5	5	5	6	6
IKSS.4.8.4	Jumlah workshop tata kelola barang milik negara	Keg.	1	1	1	1	1
IKSS.4.8.5	Jumlah prodi yang melakukan digitalisasi sistem informasi	prodi	4	4	4	4	5

		IKSS.4.8.6	Jumlah kegiatan pemeliharaan dan pengembangan data prodi berbasis sistem informasi	Keg.	6	6	6	7	7
--	--	------------	--	------	---	---	---	---	---

IKSS.4.8.7	Jumlah kegiatan Penguatan kelembagaan UPT TIK	Keg.	4	4	4	4	5
IKSS.4.8.8	Jumlah Kegiatan Penguatan Kelembagaan UPT Pustaka	Keg.	2	2	2	2	2
IKSS.4.8.9	Jumlah kegiatan penguatan sistem pendataan berbasis online	Keg.	6	6	6	7	7
IKSS.4.8.10	Jumlah kegiatan Penguatan website UNTAD, UPPS berbasis bilingual	Keg.	3	3	3	3	3
IKSS.4.8.11	Jumlah bulan layanan perkantoran	Bulan	12	12	12	12	12
IKSS.4.8.12	Jumlah bulan layanan administrasi pendidikan	Bulan	12	12	12	12	12
IKSS.4.8.13	Jumlah bulan langganan Daya dan Jasa	Bulan	12	12	12	12	12
IKSS.4.8.14	Jumlah orang/bulan tenaga Kependidikan Non PNS Bidang Keahlian Khusus dan penunjang layanan administrasi perkantoran dan pendidikan	Bulan	12	12	12	12	12
IKSS.4.8.15	Jumlah peralatan perkantoran yang diadakan	Unit	401	401	421	442	464
IKSS.4.8.16	Jumlah meubelair yang diadakan	Unit	611	611	642	674	707
IKSS.4.8.17	Luas bangunan yang dibangun atau direnovasi	m2	800	800	840	882	926
IKSS.4.8.18	Jumlah bulan untuk pembayaran gaji PNS	Bulan	12	12	12	12	12
IKSS.4.8.19	Jumlah sarana kantor yang	Unit	147	147	154	162	170
IKSS.4.8.20	Luas prasarana kantor yang dipelihara	m2	4834	4834	5076	5329	5,596
IKSS.4.8.21	Jumlah kegiatan rintisan dan monitoring implementasi kerjasama akademik	Keg.	3	3	3	3	3
IKSS.4.8.22	Jumlah tenaga kependidikan yang dbayar tunjangan kinerja	org	700	700	701	701	702
IKSS.4.8.23	Jumlah kegiatan penyiapan dokumen ISO oleh Unit-Unit kerja Untad	Dok.	11	11	12	12	13
IKSS.4.8.24	Jumlah kelas internasional yang dibuka baru dan dikembangkan	Kelas	4	4	4	4	5
IKSS.4.8.25	Jumlah kelas internasional kerjasama dengan mitra pemerintah dan lembaga lain	Kelas	8	8	8	8	9
IKSS.4.8.26	Jumlah kegiatan promosi kerjasama internasional universitas	Keg.	9	9	9	10	10
IKSS.4.8.27	Jumlah pelatihan bahasa asing untuk tenaga pengajar	Keg.	3	3	3	3	3
IKSS.4.8.28	Jumlah kegiatan promosi peningkatan jumlah mahasiswa asing	Keg.	3	3	3	3	3
IKSS.4.8.29	Jumlah kegiatan rintisan dan monitoring kerjasama pertukaran staf akademik dan mahasiswa	Keg.	5	5	6	6	6
IKSS.4.8.30	Jumlah dosen dan mahasiswa yang terlibat pada event internasional	Orang	13	13	14	15	15
IKSS.4.8.31	Jumlah publikasi dan informasi Untad	Keg.	11	11	11	12	12
IKSS.4.8.32	Jumlah Regulasi Lingkungan Hidup di Kampus	Keg.	11	11	11	12	12
IKSS.4.8.33	Jumlah kegiatan Peningkatan dan perlindungan keanekaragaman hayati dan lansekap berkelanjutan	Keg.	8	8	8	9	9
IKSS.4.8.34	Jumlah kegiatan revitalisasi frastruktur dan bangunan hijau	Keg.	5	5	5	6	6
IKSS.4.8.35	Jumlah kegiatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Keg.	4	4	4	4	5
IKSS.4.8.36	Revisi Penyusunan Statuta dan OTK	Keg.	15	15	16	17	17
IKSS.4.9.1	Jumlah kegiatan workshop penguatan sistem manajemen bersertifikat ISO/KAN	keg	1	1	2	2	3
IKSS.4.9.2	Jumlah pendampingan sertifikasi dan surveilans ISO 9001 bagi unit kerja	paket	1	2	2	2	2
IKSS.4.9.3	Jumlah pengajuan sertifikasi, surveilans dan resertifikasi ISO 9001	paket	1	2	2	2	2
IKSS.4.10.1	Workshop penguatan sistem manajemen bersertifikat ISO/KAN	Keg	1	1	1	2	2
IKSS.4.10.2	Jumlah peralatan pendidikan di laboratorium yang telah dikalibrasi	Paket	0	0	0	3	3

		IKSS.4.10.3	Jumlah workshop praktikum pengendalian dan penjaminan mutu pada prodi	Keg.	0	0	2	3	3
--	--	-------------	---	------	---	---	---	---	---

		IKSS.4.10.4	Jumlah workshop pengembangan modul praktikum	Keg.	12	12	12	13	13
		IKSS.4.10.5	Jumlah paket peningkatan sarana dan prasarana laboratorium/lab studio pendidikan dan terpadu	Paket	1	1	1	1	1
		IKSS.4.10.6	Jumlah pendampingan bagi laboratorium yang akan disertifikasi	Paket	0	0	0	5	5
		IKSS.4.10.7	Jumlah analisis yang dilakukan uji banding	Paket	0	0	0	2	3
		IKSS.4.10.8	Jumlah Laboratorium yang bersertifikat ISO/KAN	Paket	0	0	0	2	2
		IKSS.4.10.9	Jumlah Kelembagaan UPT/UPA Laboratorium pendidikan dan Laboratorium terpadu	paket	0	0	1	2	3
5	Meningkatnya kualitas kerjasama	IKSS.5.1.1	Jumlah kegiatan aliansi strategis antar perguruan tinggi	Keg.	2	2	2	2	2
		IKSS.5.1.2	Jumlah kegiatan komunikasi dengan pemdes, kecamatan dan kabupaten terutama desa di sekitar kampus dan lab UNTAD.	Keg.	2	2	2	2	2
		IKSS.5.1.3	umlah kegiatan Kerjasama Riset Unggulan Perguruan Tinggi dan Lembaga Riset Nasional atau Internasional	Keg.	1	1	1	1	1
		IKSS.5.1.4	Jumlah kegiatan pengembangan kerjasama hubungan akademik dan hubungan industrial.	Keg.	2	2	2	2	2
		IKSS.5.1.5	Jumlah kegiatan seminar internasional	Keg.	6	6	6	6	6
		IKSS.5.1.6	Jumlah penerima subsidi dan/atau fasilitas publikasi dan diseminasi nasional dan internasional	Dosen	100	100	100	100	100
		IKSS.5.1.7	Jumlah kegiatan perintisan kemitraan dengan PT dalam dan luar negeri	Keg.	5	6	6	7	7
		IKSS.5.1.8	Jumlah dosen/tendik peserta Short course dan study visit ke luar negeri	org	6	6	6	6	6
		IKSS.5.1.9	Jumlah kegiatan Joint research dengan peneliti PT di luar negeri	Keg.	10	10	10	10	10
		IKSS.5.1.10	Jumlah kegiatan Promosi Internasional UNTAD	Keg.	2	2	2	2	2
		IKSS.5.1.11	umlah kegiatan Seminar Konsorsium Kerjasama	Keg.	4	4	5	5	5
		IKSS.5.1.12	Jumlah Regulasi tentang Kerjasama dengan pihak	Reg.	4	4	5	5	5
		IKSS.5.1.13	Monitoring dan Evaluasi terhadap MoU	MoU	100	100	100	100	100
		IKSS.5.1.14	Jumlah kegiatan riset Kerjasama dan Internasional	Keg.	4	4	5	5	5
		IKSS.5.1.15	Jumlah kegiatan kerjasama di bidang pemanfaatan sumber daya manusia	Keg.	10	10	10	10	10
		IKSS.5.1.16	Jumlah bulan operasional Kantor Urusan Internasional	Bulan	12	12	12	12	12
		IKSS.5.2.1	Jumlah prodi yang mengembangkan kurikulum bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten, dan metode pembelajaran	Prodi	70	74	77	81	85
		IKSS.5.2.2	Jumlah mahasiswa peserta magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh	mhs	200	200	200	200	200
		IKSS.5.2.3	Jumlah prodi yang melaksanakan kelas internasional dan kerjasama	Prodi	1	2	2	2	2
		IKSS.5.2.4	Jumlah mahasiswa dari luar negeri yang direkrut	mhs	20	20	20	20	20
		IKSS.5.2.5	Program pertukaran mahasiswa	mhs	20	20	20	20	20
		IKSS.5.2.6	Jumlah Dosen tamu dari luar	narsum	18	19	20	21	22
		IKSS.5.2.7	Jumlah mahasiswa asing yang mengikuti seminar orientasi	mhs	84	88	93	97	102
		IKSS.5.2.8	Jumlah Penyediaan sarana dan prasarana mahasiswa asing	Paket	0	1	0	1	0
		IKSS.5.2.9	Pengembangan kerjasama akademik perusahaan muliti nasional, nasional berstadar tinggi, teknologi global perusahaan rintisan, PT QS 100	Keg.	3	3	4	4	4

## BAB III

# ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI PENGEMBANGAN, KERANGKA REGULASI, DAN KERANGKA KELEMBAGAAN

### 3.1 Arah Kebijakan dan Strategi Pengembangan UNTAD

Perwujudan visi, misi, dan tujuan UNTAD didukung oleh arah kebijakan dan strategi pengembangan yang dilakukan oleh UNTAD dalam Rencana Strategi (RENSTRA) setiap kurun waktu 5 (lima) tahun. Kebijakan pimpinan UNTAD terhadap pelaksanaan RENSTRA diuraikan dalam 3 (tiga) arah, yaitu: (1) kebijakan untuk mencapai program kementerian terkait program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) sebagai prioritas utama, (2) semua program unit-unit yang menjadi pelaksana tri darma harus mengarah pada tujuan program MBKM, dan (3) melakukan penataan organisasi yang sehat, peningkatan SDM, sarana, dan prasarana pendukung sasaran utama. Perwujudan dari ketiga arah kebijakan tersebut di atas diselaraskan dengan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. Pencapaian ketiga arah kebijakan tersebut diatas dituangkan dalam RENSTRA UNTAD untuk kurun waktu 2020-2024 dengan 4 (empat) sasaran yaitu:

1. Meningkatnya kualitas lulusan
2. Meningkatnya kualitas dosen
3. Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
4. Meningkatnya tata kelola

Keempat sasaran yang tertuang dalam RENSTRA UNTAD tahun 2020-2024 rinciannya dijabarkan dalam tabel 3. 1 di bawah ini:

**Tabel 3.1 Sasaran, Indikator dan Strategi UNTAD  
Tahun 2020-2024**

No	Sasaran	Indikator	Strategi
1	<b>Meningkatnya kualitas lulusan</b>	Meningkatnya persentase lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan dengan masa tunggu kurang dari 6 bulan dengan gaji lebih dari 1,2 kali UMR.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerjasama dengan industri untuk melaksanakan kegiatan bursa kerja secara terprogram</li> <li>- Pelatihan Persiapan menghadapi dunia kerja</li> <li>- Tracer study secara berkala</li> <li>- Restrukturisasi kurikulum berorientasi keilmuan dan dunia kerja</li> </ul>
		Meningkatnya persentase lulusan yang melanjutkan studi di dalam negeri atau di luar negeri dalam jangka waktu 12 bulan setelah lulus.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kuantitas dan kualitas perpustakaan sebagai sumber belajar</li> <li>- Memfasilitasi mahasiswa untuk mengikuti Kursus Bahasa Inggris (TOEFL) dan IELTS</li> <li>- Membuat MoU dengan berbagai universitas dalam negeri dan luar negeri</li> <li>- Menyelenggarakan Kolaborasi Konferensi internasional melalui Universitas dan Fakultas</li> </ul>
		Meningkatnya persentase lulusan yang berwirausaha dalam waktu 6 bulan setelah lulus dan berpenghasilan lebih dari 1,2 kali UMR sebagai pendiri perusahaan atau pekerja lepas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan Pelatihan kewirausahaan secara terprogram</li> <li>- Melaksanakan Survey DU/DI</li> </ul>



		Meningkatnya persentase lulusan yang menghabiskan paling sedikit 20 SKS di luar kampus sesuai dengan buku panduan MBKM.	- Mendorong Program studi untuk menyusun kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang memiliki relevansi dan implementasi optimal
--	--	---	--

No	Sasaran	Indikator	Strategi
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan Workshop Pengembangan Kurikulum MBKM</li> <li>- Memfasilitasi pembuatan MoU antara Program Studi dengan mitra</li> <li>- Melaksanakan Kampus Merdeka yang mendorong studi interdisipliner dan pengalaman di industri/masyarakat</li> </ul>
		Meningkatnya persentase lulusan meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam kompetisi atau lomba	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberikan penguatan, revitalisasi dan fasilitasi wadah bakat dan minat kepada mahasiswa</li> <li>- Memfasilitasi pendampingan teknis bagi mahasiswa yang berpotensi dalam bidang akademik dan non akademik</li> </ul>
2	<b>Meningkatnya Kualitas Dosen</b>	Meningkatnya persentase dosen di luar kampus yang berkegiatan tri darma baik di dalam negeri maupun di luar negeri yang setidaknya memiliki program studi yang terdaftar dalam QS100 berdasarkan bidang ilmu atau perguruan tinggi dalam negeri lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjalin kerjasama dengan PTN/PTS untuk memfasilitasi dosen yang berkegiatan tri darma yang melibatkan program studi yang terdaftar dalam QS 100 berdasarkan bidang ilmu</li> </ul>
		Meningkatnya persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memfasilitasi dosen yang berkualifikasi S2 untuk mengikuti kursus berbahasa Inggris TOEFL dan IELTS</li> <li>- Menerapkan kebijakan bagi dosen untuk mengikuti pendidikan S3</li> </ul>

No	Sasaran	Indikator	Strategi
		Meningkatnya persentase dosen tetap yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri atau dunia kerja lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memfasilitasi dosen mengikuti pendidikan profesi untuk memperoleh sertifikasi/profesi yang diakui oleh industri atau dunia kerja</li> <li>- Memfasilitasi dosen untuk mendapatkan pengalaman langsung di DU/DI dan memperoleh sertifikasi di industri</li> </ul>
		Meningkatnya jumlah riset penelitian dan pengabdian dosen yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat dengan kategori luaran jurnal ilmiah, buku akademik, buku saku, pedoman manual, buku teks, monograf, ensiklopedia, kamus, studi kasus, laporan penelitian untuk mitra, karya terapan, dan karya seni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memfasilitasi kinerja dosen untuk menghasilkan penelitian yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan masyarakat</li> <li>- Membangun jaringan kerjasama riset penelitian dan pengabdian dengan pemerintah daerah, DU/DI dan Universitas yang memiliki akreditasi Unggul</li> <li>- Mengeluarkan kebijakan yang mendorong dosen untuk melakukan kolaborasi riset internasional</li> <li>- Mendorong kinerja dosen untuk menghasilkan penelitian yang melibatkan pihak internasional</li> <li>- Mengembangkan infrastruktur Riset untuk mendukung budaya riset</li> <li>- Mendorong dosen yang produktif menulis luaran jurnal ilmiah, buku akademik, buku saku, pedoman manual, buku teks, monograf, ensiklopedia, kamus,</li> </ul>

studi kasus, laporan penelitian untuk mitra, karya terapan, dan

No	Sasaran	Indikator	Strategi
			karya seni
3	<b>Meningkatnya Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran</b>	Meningkatnya persentase program studi yang melakukan kerjasama dengan mitra.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendorong program studi untuk menjalin kerjasama dengan mitra dalam implementasi MBKM</li> <li>- Menyiapkan dana pendamping bagi program studi yang produktif melakukan kerjasama dengan mitra</li> </ul>
		Meningkatnya persentase mata kuliah yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (Team Based Project) sebagai sebahagian bobot evaluasi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan pelatihan PEKERTI secara terprogram yang menghasilkan produk RPS yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) dan pembelajaran kelompok berbasis proyek (Team Based Project)</li> <li>- Melaksanakan AA secara terprogram yang menghasilkan produk bahan ajar yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) dan pembelajaran kelompok berbasis proyek (Team Based Project)</li> <li>- Melakukan workshop pembelajaran berbasis SCL secara terprogram yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) dan pembelajaran kelompok berbasis proyek (Team Based Project)</li> <li>- Menetapkan kebijakan pelaksanaan perkuliahan dalam bentuk SCL dengan</li> </ul>

			menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case
--	--	--	---

No	Sasaran	Indikator	Strategi
			<p>method) dan pembelajaran kelompok berbasis proyek (Team Based Project)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat pedoman penilaian proses dan produk dalam perkuliahan berbasis SCL yang telah menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) dan pembelajaran kelompok berbasis proyek (Team Based Project)</li> </ul>
		Meningkatnya persentase program studi yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sosialisasi bagi program studi untuk memperoleh peringkat Akreditasi Unggul</li> <li>- Menetapkan kebijakan program studi untuk melakukan akreditasi internasional</li> <li>- Memfasilitasi program studi yang akan melakukan akreditasi internasional</li> <li>- Melakukan pendampingan secara intensif bagi program studi yang akan melakukan akreditasi internasional</li> </ul>
4	Meningkatnya Tata Kelola	Meningkatnya akuntabilitas keuangan berdasarkan produk perundang-undangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat kebijakan penguatan pengawasan dalam tata kelola keuangan, perencanaan, penganggaran dan monitoring</li> <li>- Melakukan penguatan pengawasan dalam tata kelola keuangan, perencanaan, penganggaran dan monitoring</li> </ul>



		Meningkatnya jumlah perangkat layanan pengelolaan aset BMN,	- Membuat kebijakan pengembangan sistem informasi terpadu
--	--	---	---

No	Sasaran	Indikator	Strategi
		kepegawaian, dan ketatalaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan pengembangan sistem informasi terpadu</li> <li>- Memperkuat sistem dan mekanisme penyediaan dukungan dan ketersediaan sumberdaya tenaga yang profesional</li> </ul>
		Meningkatnya jumlah dokumen RKA dan Laporan Kinerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat kebijakan kewajiban LAKIP unit kerja, LKPS Prodi dan LED UPPS</li> <li>- Unit kerja membuat LAKIP</li> <li>- Membuat LKPS</li> <li>- Membuat LED UPPS</li> </ul>
		Meningkatnya persentase unit kerja yang diaudit akademik melalui Monev dan Audit Mutu Internal (AMI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat kebijakan penguatan pengawasan dalam monitoring dan evaluasi serta audit mutu internal</li> <li>- Melakukan monev dan audit pada setiap unit kerja</li> </ul>
		Meningkatnya rangking PT, akreditasi institusi dan prodi secara nasional dan internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat kebijakan peningkatan akreditasi institusi dan prodi</li> <li>- Pendampingan dan pelatihan peningkatan akreditasi institusi dan prodi secara terprogram</li> <li>- Memfasilitasi institusi dan prodi yang akan diakreditasi internasional</li> </ul>
		Meningkatnya persentase program studi menerapkan SPMI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat kebijakan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan (PPEPP) SPMI prodi</li> <li>- Pendampingan dan pelatihan PPEPP prodi secara terprogram</li> </ul>

		Meningkatnya jumlah laboratorium bersertifikat ISO	- Membuat kebijakan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan
--	--	--	--

No	Sasaran	Indikator	Strategi
			(PPEPP) peningkatan laboratorium bersertifikat prodi - Pendampingan dan pelatihan PPEPP laboratorium menuju ISO
		Meningkatnya jumlah pembukaan program studi baru, penyelenggara Uji Kompetensi dan PSDKU	- Memfasilitasi pembukaan program studi baru yang sesuai dengan kebutuhan - Memfasilitasi program studi yang menyelenggarakan uji kompetensi - Memberi penguatan kelembagaan bagi PSDKU
		Meningkatnya penguatan fungsi kelembagaan kemahasiswaan dan career centre	- Membuat kebijakan penguatan fungsi kelembagaan kemahasiswaan career centre - Memfasilitasi kegiatan kelembagaan kemahasiswaan career centre
		Meningkatnya jumlah sentra bisnis dan penguatan media kampus sebagai media informasi	- Membuat kebijakan pengembangan sentra bisnis untuk generating income bagi Untad - Memfasilitasi pembangunan dan pengembangan sentra bisnis - Memfasilitasi penguatan media kampus sebagai media informasi

### 3.2 Kerangka Regulasi

1. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Undang-Undang Nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara.

3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang

Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.

4. Keputusan Presiden Nomor 36 Tahun 1981 tentang Pendirian Universitas Tadulako.
5. Keputusan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang KKNl.
6. Permenristekdikti Nomor 19 tahun 2017 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Pemimpin Perguruan Tinggi.
7. Permenristekdikti Nomor 8 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Tadulako.
8. Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor 97/KMk.05/2012 tentang penetapan UNTAD sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan keuangan BLU.
9. PMK Nomor 136/PMK.05/2016 tentang Penyelenggaraan Pengelolaan Satker BLU.
10. Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2017 tentang OTK UNTAD.
11. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standard Nasional Pendidikan Tinggi tanggal 28 Januari 2020.
12. Permendikbud Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Perguruan Tinggi Negeri Menjadi Perguruan Tinggi Negeri Berbadan Hukum tanggal 24 Januari 2020.
13. Permendikbud Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi tanggal 24 Januari 2020.
14. Permendikbud Nomor 6 Tahun 2020 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri tanggal 24 Januari 2020.
15. Permendikbud Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta tanggal 24 Januari 2020.
16. Permendikbud Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020 – 2024  
tanggal 2 Juni 2020

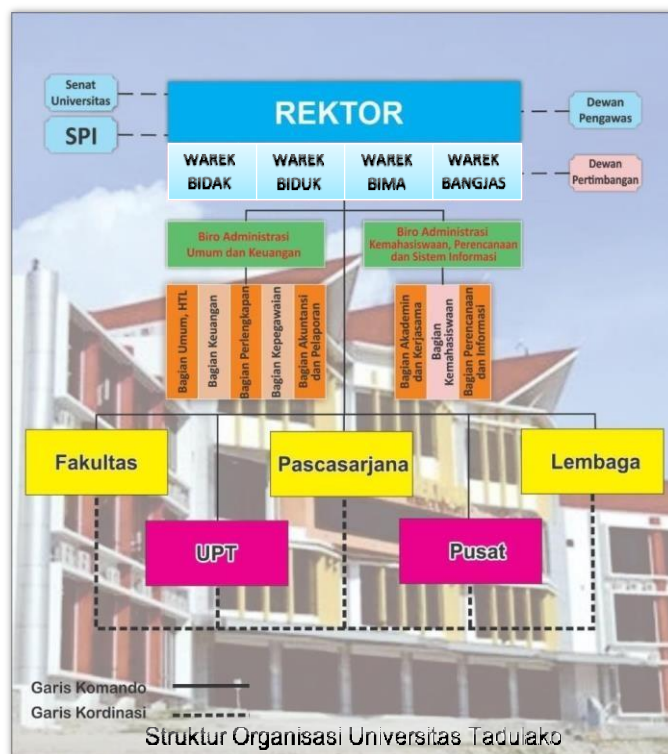
17. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No 11/MPk. A4/KP/2015 tentang Pengangkatan Rektor UNTAD masa jabatan 2015– 2019.
18. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 754/P/2020 Tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tahun 2020, Tanggal 5 Agustus 2020
19. Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor 7614/UN28/KP/2017, tanggal 27 Desember 2017 tentang Rencana Strategis Universitas Tadulako Tahun 2015–2019 (Revisi).
20. Keputusan Rektor Universitas Tadulako Nomor 5398/UN28/AK/2020, tanggal tentang Pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka di Universitas Tadulako tanggal 03 Agustus 2020.

### **3.3 Kerangka Kelembagaan**

Saat ini tata kelola dan manajemen organisasi UNTAD didasarkan pada Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Tadulako tertanggal 20 Juni 2017. UNTAD mengemban tugas menyelenggarakan pendidikan untuk berbagai disiplin ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS). UNTAD menjalankan fungsi-fungsi pelaksanaan dan pengembangan meliputi pendidikan tinggi, penelitian untuk pengembangan IPTEKS, pengabdian kepada masyarakat, kegiatan pelayanan serta pembinaan sivitas akademika dan lingkungannya.

Untuk menjalankan manajemen tatakelola tersebut, UNTAD didukung oleh organ yang terdiri atas: (1) Rektor, (2) Dewan Pengawas, (3)

Senat, (4) Dewan Penyangkut, dan (5) Dewan Pertimbangan. Rektor sebagai organ pengelola terdiri atas: (1) Rektor dan Wakil Rektor; (2) Biro; Fakultas/Pascasarjana; (3) Lembaga; (4) Satuan Pengawas Internal, (5) Unit Pelaksana Teknis; (6) Pusat Layanan Internasional dan Pusat Pengembangan Usaha, serta (7) Pascasarjana. Tata pamong UNTAD tersebut dibangun dan dijalankan dengan lima pilar, yaitu tata pamong yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil, dalam upaya berhasilnya strategi yang digunakan untuk mencapai tujuan dan melaksanakan misi dalam rangka untuk mewujudkan visi.



### 3.4 Reformasi Birokrasi

Dalam rangka mengimplementasikan agenda reformasi birokrasi yang telah dijalankan 2015-2019 oleh pemerintah khususnya pada Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi, maka Universitas Tadulako harus membangun komitmen bersama dalam melakukan program reformasi birokrasi pada periode 2020-2024 sebagai penguatan dari reformasi birokrasi tahapan selanjutnya. Reformasi



birokrasi yang dilakukan oleh Universitas Tadulako tetap mengacu pada 8 (delapan) program area perubahan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 11 Tahun 2015 tentang road map Reformasi Birokrasi 2015-2019. Delapan area perubahan yang dimaksud beserta tujuan dan agenda prioritasnya dijabarkan dalam tabel 3. 2 di bawah ini:

**Tabel 3. 2. Road Map Reformasi Birokrasi  
Universitas Tadulako Tahun 2020 – 2024**

Road Map	Program Area	Tujuan	Agenda Prioritas
<b>Reformasi Birokrasi</b>	Manajemen Perubahan	- Terciptanya budaya kerja positif yang kondusif bagi terciptanya birokrasi yang bersih dan akuntabel, efektif dan efisien serta mampu memberikan pelayanan yang berkualitas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembentukan dan penunjukan agen perubahan di lingkungan Universitas Tadulako tahun 2020-2024</li> <li>- Perumusan budaya kerja sesuai dengan kebutuhan birokrasi ideal</li> <li>- Sosialisasi dan internalisasi kegiatan program manajemen perubahan</li> <li>- Pembentukan dan penentuan area pelayanan publik</li> </ul>
	Penguatan Pengawasan	- Meningkatkan penyelenggaraan birokrasi yang bersih dan bebas korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembuatan peraturan Rektor dan pedoman/petunjuk pelaksanaan seluruh kegiatan aksi</li> <li>- Penetapan unit kerja pelaksana/penanggung jawab kegiatan</li> <li>- Sosialisasi dan diseminasi peraturan Rektor dan pedoman/petunjuk pelaksanaan program aksi</li> <li>- Pelaksanaan kegiatan rencana aksi</li> <li>- Evaluasi pelaksanaan kegiatan rencana aksi</li> <li>- Perbaikan atas</li> </ul>

			umpan balik hasil evaluasi
	Penguatan Akuntabilitas	- Menciptakan birokrasi yang lebih	- Menyusun laporan kinerja dan

	Kinerja	berkinerja dan mampu mempertanggung jawabkan kinerjanya sesuai dengan segala sumber-sumber yang digunakannya	menetapkan kinerja tahun 2020-2024 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun peraturan Rektor tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)</li> <li>- Menyelenggarakan workshop SAKIP</li> <li>- Review dan revisi renstra 2020-2024</li> <li>- Melakukan koordinasi melalui rapat kerja pimpinan dalam rangka pemantauan dan evaluasi kinerja program, realisasi, capaian fisik dan anggaran unit kerja</li> <li>- Pengembangan sistem informasi, perencanaan dan keuangan dalam rangka pemantauan dan evaluasi kinerja program, realisasi capaian fisik dan anggaran unit kerja dan satuan kerja mandiri</li> </ul>
	Penguatan Kelembagaan	- Menciptakan budaya/perilaku yang kondusif untuk mewujudkan birokrasi yang efektif dan efisien	- Penyusunan rincian tugas bagian dan sub bagian di lingkungan UNTAD <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyesuaian Organisasi dan Tata Kerja UNTAD dari peraturan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi menjadi peraturan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan</li> </ul>

	Penguatan Tata Laksana	- Mendorong efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan serta mengubah mental aparat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyusunan peta proses bisnis</li> <li>- Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP)</li> <li>- Pengembangan sistem manajemen persuratan</li> <li>- Pembentukan Unit Layanan Terpadu (ULT)</li> </ul>
	Penguatan	- Membangun sistem	- Melakukan

	Sistem Manajemen SDM Aparatur	manajemen SDM yang mampu menghasilkan pegawai yang profesional	<p>pemutakhiran data pendidik dan tenaga kependidikan guna menyediakan data yang terupdate dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membangun sistem informasi kepegawaian berbasis web yang terintegrasi secara online</li> <li>- Mengikutsertakan ASN dalam diklat dan bimtek pengembangan teknologi informasi</li> <li>- Melaksanakan kegiatan penataan pegawai melalui analisa beban kerjadan analisa jabatan</li> <li>- Melakukan kegiatan sosialisasi tentang peraturan perundang-undangan di bidang kepegawaian</li> </ul>
--	-------------------------------	--	--

	<p>Penguatan Peraturan Perundang-Undangan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyediakan sistem peraturan perundang-undangan yang lebih efektif dan menyentuh kebutuhan masyarakat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemetaan dan evaluasi peraturan perundang-undangan</li> <li>- Penyusunan peraturan perundang-undangan</li> <li>- Pengendalian dan pemantauan penyusunan peraturan perundang-undangan</li> <li>- Pengkajian dan penataan peraturan perundang-undangan</li> <li>- Pengembangan kompetensi perancang dan penyusun peraturan perundang-undangan</li> <li>- Sosialisasi peraturan perundang-undangan yang telah ditetapkan</li> <li>- Pengelolaan sistem informasi dan dokumentasi peraturan perundang-undangan</li> <li>- Pendokumentasian dan publikasi peraturan perundang-undangan</li> </ul>
--	---	---	---

	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendorong perubahan profesionalisme para penyedia pelayanan serta peningkatan kualitas pelayanan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaikan standar layanan</li> <li>- Penerapan teknologi informasi pada seluruh unit layanan</li> <li>- Penerapan budaya pelayanan prima</li> <li>- Pengelolaan pengaduan layanan</li> <li>- Penyediaan media dan mekanisme penilaian kepuasan pelayanan</li> </ul>
--	---------------------------------------	--	--

#### 4.1 Target Kinerja

Merujuk pada Kepmendikbud No.754/P/2020, Universitas Tadulako telah menetapkan empat sasaran yang ingin dicapai dalam upaya meningkatkan keberhasilan Universitas Tadulako dalam mendukung tercapainya kebijakan pada level universitas. Sasaran-sasaran yang dibuat ini akan membawa institusi mencapai tujuan akhir sesuai dengan tujuan yang tersirat pada pernyataan Visi dan Misi Universitas Tadulako.

Empat sasaran yang terlihat pada Tabel 4.1 merupakan kondisi yang ingin dicapai secara nyata. Keberhasilan pencapaian setiap sasaran dapat diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja sebagaimana terlihat pada Lampiran.

**Tabel 4.1 Sasaran Universitas Tadulako Tahun 2020-2024**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja
1.	Meningkatnya kualitas lulusan	Indikator Kinerja setiap Sasaran dapat dilihat pada Lampiran 1.
2.	Meningkatnya kualitas dosen	
3.	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	
4.	Meningkatnya tata kelola	

#### 4.2 Kerangka Pendanaan

Upaya untuk mencapai tujuan Universitas Tadulako dan sasaran-sasaran yang telah ditetapkan, diperlukan dukungan berbagai macam sumber daya, dukungan dan prasarana yang memadai, dukungan regulasi, dan tentunya sumber pendanaan yang cukup. Sehubungan dengan dukungan pendanaan, indikasi kebutuhan pendanaan untuk mencapai tujuan dan sasaran Universitas Tadulako dibagi ke dalam dua periode yakni:

- periode tahun 2020; dan
- periode tahun 2021-2024, berdasarkan restrukturisasi program yang dilaksanakan mulai tahun 2021 di seluruh kementerian/lembaga.



Program dan kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan di atas, setiap tahun Universitas Tadulako mendapatkan pendanaan yang berasal dari

- a. Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) berasal dari pendapatan jasa layanan pendidikan dan pendapatan lain-lain.
- b. Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN)/rupiah murni yang berasal dari Pemerintah Republik Indonesia.

Semua pendanaan tersebut masuk dalam rupiah murni dan DIPA UNTAD setiap tahun. Kebutuhan pendanaan periode pertama tahun 2020 sebagaimana tertuang pada Tabel 4.2 sebagai berikut:

**Tabel 4.2 Kerangka Pendanaan Sasaran Universitas Tadulako 2020**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Indikasi Kebutuhan Pendanaan (Rp)</b>
1.	Meningkatnya kualitas lulusan	15.305.638.000
2.	Meningkatnya kualitas dosen	200.495.980.000
3.	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	81.930.945.000
4.	Meningkatnya tata kelola	83.567.260.000
<b>Jumlah</b>		<b>381.299.823.000</b>

Kebutuhan pendanaan untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan akan berbeda setiap tahun tergantung pada volume dan banyaknya kegiatan yang akan dilaksanakan. Secara lebih rinci kebutuhan pendanaan pada tahun 2021-2024, mengikuti restrukturisasi program yang dilaksanakan mulai tahun 2021 di seluruh kementerian/lembaga, tertuang pada Tabel 4.3 sebagai berikut:

**Tabel 4.3 Kerangka Pendanaan Sasaran Universitas Tadulako 2021-2024**

No	Sasaran	Indikasi Kebutuhan Pendanaan (Rp)				Jumlah (Rp)
		2021	2022	2023	2024	
1.	Meningkatnya kualitas lulusan	16.377.033.000	17.523.425.000	18.750.065.000	20.062.570.000	88.018.731.000
2.	Meningkatnya kualitas dosen	214.530.699.000	229.547.848.000	245.616.197.000	262.809.331.000	1.153.000.055.000
3.	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	87.666.111.000	93.802.739.000	100.368.931.000	107.394.756.000	471.163.482.000
4.	Meningkatnya tata Kelola yang partisipatif, transparan, dan akuntabel	89.416.968.000	95.676.156.000	102.373.487.000	109.539.631.000	480.573.502.000
5.	Meningkatnya kualitas kerjasama					

Perencanaan pendanaan sesuai sasaran universitas Tadulako 2021-2024 berdasarkan pengembangan system keuangan yang berimbang, efisien dan mandiri berdasarkan pada prinsi tata kelola yang akuntabel.

Renstra Universitas Tadulako 2020-2024 dikembangkan secara partisipatif dengan melibatkan seluruh unit-unit terkait untuk mengidentifikasi permasalahan dengan mengkaji seluruh aspek terkait dengan potensi dan permasalahan serta mencermati berbagai aspek khususnya peluang dan tantangan. Analisis mendalam difokuskan pada kinerja perguruan tinggi dan mengidentifikasi posisi Universitas Tadulako. Program-program yang berhasil diformulasikan menjadi peta jalan bagi Universitas Tadulako untuk mendukung pencapaian visi Universitas Tadulako tahun 2045 berstandar internasional. Program dalam Renstra menjadi acuan seluruh unit-unit dalam menyusun dan mengembangkan kegiatan di seluruh jenjang dan menjadi dasar dalam penyusunan RKAKL.

Komitmen dan konsistensi segenap civitas akademika Universitas Tadulako menjadi pilar utama dalam mengimplementasikan program dan kegiatan, sehingga tujuan dan sasaran dapat dicapai. Akuntabilitas ketercapaian target di dalam Renstra dimanifestasikan dalam bentuk laporan kinerja Universitas Tadulako per tahun yang di susun dalam Laporan Kinerja yang disusun setiap tahun.

Lampiran. Matrik target Kinerja dan Rencana Pendanaan RESTRA UNTAD 2020-2024

Indikator Kinerja Tujuan		Target Indikator Kinerja Tujuan							Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja Sasaran	Target Kegiatan													
		Sat	Base-line 2019	2020	2021	2022	2023	2024				Kode	Output Kegiatan	Sat	Volume						Jumlah Anggaran (Dalam ribuan rupiah)				
									Base - line 2019	2020					2021	2022	2023	2024	Baselin e 2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1.1	Persentase lulusan yang berhasil mendapatkan pekerjaan, melanjutkan studi dan menjadi wirausaha	%	80	80	80	80	80	80	1.1.1	Peningkatan penyerapan lulusan di dunia kerja melalui rekrutmen langsung	Jumlah kegiatan peningkatan penyerapan lulusan di dunia kerja melalui rekrutmen langsung	Keg.		3	3	3	4	4							
									1.1.2	Workshop kewirausahaan untuk lulusan	Jumlah Workshop kewirausahaan untuk lulusan	Keg.		21	22	23	24	25							
									1.1.3	Kerjasama dengan dunia usaha dan industri	Jumlah kerjasama dengan dunia usaha dan industri	Keg.		25	26	28	29	31							
									1.1.4	Studi penelusuran (Tracer Study) lulusan dan alumni	Jumlah alumni yang memberikan data mendapatkan pekerjaan pertama	Oran g		2,252	2,365	2,483	2,607	2,738							
									1.1.5	Magang mahasiswa di Industri dan lapangan kerja lainnya	Jumlah mahasiswa magang di dunia usaha dan industri	Mhs		524	550	578	607	637							
									1.1.6	Course on farm and field	Jumlah kegiatan course on farm and field	Keg.		5	5	5	5	6							
									1.1.7	Short course beorientasi skill khusus	Jumlah keg. short course beorientasi skill khusus	Keg.		27	28	29	31	32							
									1.1.8	Job Fair	Jumlah kegiatan job fair yang	keg		2	2	3	3	3							
									1.1.9	Peningkatan Kerjasama magang mahasiswa pada perusahaan/industri dan instansi.	Jumlah kegiatan Peningkatan Kerjasama perusahaan/industri dan instansi.	Keg.		17	18	19	19	20							
									1.1.10	Rintisan dan monitoring perusahaan/industri dan instansi baru sesuai keahlian yang dimiliki oleh mahasiswa	Jumlah kegiatan rintisan dan monitoring perusahaan/ industri dan instansi baru sesuai keahlian yang dimiliki oleh mahasiswa	keg.		12	12	13	13	14							
							1.1.11	Workshop dosen pembimbing lapangan dan mahasiswa peserta kerja praktek lapangan	Jumlah kegiatan Workshop dosen pembimbing lapangan dan mahasiswa peserta kerja praktek lapangan	Keg.		23	24	25	27	28									

[illegible]



yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	1.2.2	Proyek sosial/pengabdian kepada masyarakat untuk pemberdayaan masyarakat dipedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lain-lain	Jumlah mahasiswa peserta Proyek sosial/pengabdian kepada masyarakat untuk pemberdayaan masyarakat dipedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lain-lain.	Mhs		325	550	578	607	637						
	1.2.3	Kegiatan mengajar di sekolah dasar dan menengah selama beberapa bulan. Sekolah dapat berlokasi di kota, desa, ataupun daerah terpencil	Jumlah mahasiswa peserta Kegiatan mengajar di sekolah dasar dan menengah selama beberapa bulan. Sekolah dapat berlokasi di kota, desa, ataupun daerah terpencil	Mhs		230	242	254	266	280						
	1.2.4	Mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi, baik luar negeri maupun dalam negeri berdasarkan perjanjian kerja sama yang sudah diadakan antar perguruan tinggi atau pemerintah	Jumlah mahasiswa yang Mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi, baik luar negeri maupun dalam negeri berdasarkan perjanjian kerja sama yang sudah diadakan antar perguruan tinggi atau pemerintah	Mhs		170	179	187	197	207						
	1.2.5	Kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora yang dilakukan dibawah pengawasan dosen/peneliti	Jumlah mahasiswa yang mengikuti Kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora yang dilakukan dibawah pengawasan dosen/peneliti	Mhs		231	243	255	267	281						
	1.2.6	Proyek yang diinisiasi secara mandiri oleh mahasiswa (untuk mengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain	Jumlah mahasiswa peserta Proyek yang diinisiasi secara mandiri oleh mahasiswa (untuk mengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain	Mhs		112	118	123	130	136						

[illegible]





[illegible]

[illegible]

									1.5.7	Penguatan layanan dan tata kelola pelayanan beasiswa	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa yang telayani	mhs		5,342	5,395	5,449	5,504	5,559								
									1.5.8	Evaluasi Mahasiswa Penerima Beasiswa	Jumlah Mahasiswa Penerima beasiswa yang dievaluasi	Keg.		2	2	2	2	2								
									Jumlah																	
1.6	Persentase lulusan yang mengisi tracer study	%		40	40	45	45	50	1.6.1	Pelaksanaan Tracer study	Jumlah pelaksanaan tracer study	Paket		1	1	1	1	1								
									1.6.2	Evaluasi capaian pelaksanaan tracer study	Jumlah kegiatan evaluasi capaian pelaksanaan tracer study	Keg.		1	1	1	1	1								
									1.6.3	Pengendalian/tindak lanjut hasil evaluasi pelaksanaan tracer study	Jumlah kegiatan pengendalian/tindak lanjut hasil evaluasi pelaksanaan tracer study	Keg.		1	1	1	1	1								
									Jumlah																	
2.1	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun	%		20	20	20	25	25	2.1.1	Pemberian izin kepada dosen untuk berkarya, menjadi narasumber, praktisi di luar kampus	Jumlah dosen yang diberikan izin kepada dosen untuk berkarya, menjadi narasumber, praktisi di luar kampus	dosen		313	328	345	362	380								
									2.1.2	Diklat bagi dosen untuk sertifikasi kompetensi	Diklat bagi dosen untuk sertifikasi kompetensi	Keg.		63	66	69	73	77								
									2.1.3	Regulasi tentang penggunaan sumber daya manusia oleh instansi. lembaga	Regulasi tentang penggunaan sumber daya manusia oleh instansi. lembaga	Keg.		214	225	236	248	260								
									2.1.4	Keikutsertaan dalam organisasi atau asosiasi profesi	Keikutsertaan dalam organisasi atau asosiasi profesi	Keg.		79	83	87	91	96								
									2.1.5	Pelatihan untuk Pembina kegiatan kemahasiswaan.	Jumlah kegiatan Pelatihan untuk Pembina kegiatan kemahasiswaan.	Keg.		5	6	6	6	6								
									Jumlah																	
2.2	Persentase dosen tetap berkualifikasi	%		40	41	42	43	45	2.2.1	Penyediaan beasiswa bagi dosen untuk melanjutkan S3	Jumlah dosen penerima beasiswa untuk melanjutkan S3	Orang		53	55	58	61	64								

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



									2.3.38	Pengembangan Teaching Industry untuk mendukung pengembangan klaster inovasi yang berbasis pada produk unggulan daerah dengan mengintegrasikan kapasitas dan sumber daya di perguruan tinggi, baik dalam bentuk start-up maupun dalam bentuk kolaborasi dengan industri dan pemerintah daerah	Jumlah Pengembangan Teaching Industry untuk mendukung pengembangan klaster inovasi yang berbasis pada produk unggulan daerah dengan mengintegrasikan kapasitas dan sumber daya di perguruan tinggi, baik dalam bentuk start-up maupun dalam bentuk kolaborasi dengan industri dan pemerintah			1	1	1	1	1								
									2.3.39	Pemanfaatan inkubasi teknologi untuk melahirkan start-up unggulan dari hasil penelitian dan pengembangan, melalui pemanfaatan pendanaan riset atau pengabdian masyarakat	Jumlah inkubasi teknologi yang dimanfaatkan untuk melahirkan start-up unggulan dari hasil penelitian dan pengembangan, melalui pemanfaatan pendanaan riset atau pengabdian masyarakat			1	1	1	1	1								
									2.3.40	Pendaftaran HAKi untuk mendapatkan pengakuan produk inovasi	Jumlah dokumen yang didaftarkan HAKi untuk mendapatkan pengakuan produk			79	83	87	91	96								
									<b>Jumlah</b>																	
2.4	Persentasi Dosen dengan Jabatan Guru Besar	%		4	5	6	8	10		Seminar/pelatihan/workshop/pengembangan mutu SDM Tenaga Pendidik Dari Calon Guru Besar	Jumlah dosen mengikuti seminar/pelatihan/workshop/pengembangan mutu SDM Dari Calon Guru Besar	Dosen		14	14	15	16	17								
										Bantuan Penelian Calon Guru Besar	Jumlah Calon Guru Besar yang mendapatkan bantuan Penelitian	Dosen		14	14	15	16	17								
										Pelaksanaan reward berbasis kinerja (Remunerasl Tenaga Pendidik Guru Besar	Jumlah Dosen Guru Besar yang dbayar tunjangan kinerja	Dosen		14	14	15	16	17								
									<b>Jumlah</b>																	
2.5	Persentasi Dosen dengan Jabatan Lektor	%								Seminar/pelatihan/workshop/pengembangan mutu SDM Tenaga Pendidik dari Calon Lektor Kepala	Jumlah dosen mengikuti seminar/pelatihan/workshop/pengembangan mutu SDM dari Calon Lektor Kepala	Dosen		278	292	307	322	338								

										Bantuan Penilaian Calon Lektor Kepala	Jumlah Calon Lektor Kepala yang mendapatkan bantuan Penelitian	Dose n		278	292	307	322	338										
										Pelaksanaan reward berbasis kinerja (Remunerasi Tenaga Pendidik Lektor Kepala	Jumlah Dosen Lektor Kepala yang dbayar tunjangan kinerja	Dose n		371	372	372	372	373										
									Jumlah																			
2.6	Persentase dosen bersertifikat pendidik	%	69	70	74	77	79	81	2.6.1	Pelatihan dan uji kompetensi	Jumlah dosen yang diikutkan pada pelatihan, sertifikasi dan uji kompetensi	orang		80	80	80	80	80										
									2.6.2	Pelatihan Pekerti	Jumlah pelatihan Pekerti	Keg.		2	2	2	2	2		72,000	72,000							
									2.6.3	Pelatihan Applied Approach	Jumlah pelatihan Applied Approach	Keg.		2	2	2	2	2		60,000	60,000							
									2.6.4	Pelatihan TOEFL bagi dosen	Jumlah pelatihan TOEFL	Keg.		2	2	2	2	2		70,000	70,000							
									2.6.5	Pelatihan TPA	Jumlah pelatihan TPA	Keg.		2	2	2	2	2		92,000	92,000							
									Jumlah																			
2.7	Jumlah Pusat Unggulan IPTEK (PUI)	PUI		1	1	1	1	1	2.7.1	Pengembangan iptek berbasis keunggulan sumber daya lokal (alam, sosial, budaya, manusia)/topdown	Jumlah kegiatan pengembangan ipteks berbasis keunggulan sumber daya lokal (alam, sosial, budaya, manusia)	Keg.		13	13	14	15	15										
									2.7.2	Pembuatan/Penguatan Technopark	Jumlah kegiatan Pembuatan/Penguatan Technopark	Keg.		1	2	2	2	3										
									2.7.3	Peningkatan produk unggulan PUI	Jumlah kegiatan Penguatan produk unggulan PUI	Keg.		2	2	2	2	3										
									2.7.4	Penguatan Institusi menjadi hasil pusat unggulan mendukung Program Nasional/daerah	Jumlah kegiatan Penguatan Institusi menjadi hasil pusat unggulan mendukung Program Nasional/daerah	Keg.		2	2	2	2	3										
									Jumlah																			
2.8	Jumlah Jurnal bereputasi terindeks Nasional	jurnal		18	22	26	28	30	2.8.1	Pengadaan jurnal nasional terakreditasi	Jumlah Pengadaan jurnal nasional terakreditasi	Keg.		4	4	5	5	5										
									2.8.2	Pemenuhan sarana dan prasarana penunjang jurnal jurusan dan program studi	Pengadaan sarana dan prasarana penunjang jurnal jurusan dan program studi	Paket		8	9	9	10	10										

[illegible]

2.12	Jumlah paten dan non paten yang dihasilkan	jumlah	23	28	33	38	44	50	2.12.1	Pelatihan hasil penelitian berpotensi paten	Jumlah pelatihan hasil penelitian berpotensi paten	Keg.	n/a	1	1	1	1	1		20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
									2.12.2	Workshop Drafting Paten bagi dosen	Jumlah Workshop Drafting Paten dan HKI bagi dosen	Keg.	n/a	2	2	2	2	2		40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
									2.12.3	Pendampingan finalisasi draft paten	Jumlah pendampingan finalisasi draft paten dan HKI	Keg.	n/a	2	2	2	2	2		40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
									2.12.4	Pendaftaran paten dengan aplikasi IPROLINE	Jumlah paten yang terdaftar pada aplikasi	paten	n/a	13	16	20	24	29		32,500	40,000	50,000	60,000	72,500
									2.12.5	Pendaftaran HKI dengan aplikasi IPROLINE	Jumlah KI yang terdaftar pada aplikasi	HKI	n/a	11	12	60	65	70		3,300	3,600	18,000	19,500	21,000
									Jumlah															
2.13	Jumlah artikel yang dipublikasi internasional	Arti kel		75	80	85	90	95	2.13.1	Konferensi internasional	Jumlah konferensi internasional yang dilaksanakan	Keg.	4	6	6	6	6	6		600,000	600,000	600,000	600,000	600,000
									2.13.2	Seminar internasional	Jumlah seminar nasional dan/atau internasional	Keg.	n/a	6	6	6	6	6		300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
									2.13.3	Bantuan seminar dan konferensi internasional dalam negeri	Jumlah dosen penerima bantuan seminar dan konferensi internasional dalam negeri	Oran g	n/a	20	25	30	35	40		200,000	250,000	300,000	350,000	400,000
									2.13.4	Bantuan konferensi internasional luar negeri	Jumlah dosen penerima bantuan konferensi internasional luar negeri	Oran g	n/a	10	10	10	10	10		350,000	350,000	350,000	350,000	350,000
									Jumlah															
3.1.	Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	%	70	70	70	70	70	70	3.1.1.	Pengembangan kurikulum bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten, dan metode pembelajaran	Jumlah prodi yang mengembangkan kurikulum bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten dan metode pembelajaran	Prodi		70	74	77	81	85						
									3.1.2	Program magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh	Jumlah mahasiswa peserta magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh	mhs		183	192	202	212	222						
									3.1.3	Pelaksanaan Kelas Internasional dan kerjasama	Jumlah prodi yang melaksanakan Kelas Internasional dan kerjasama	Prodi		8	8	9	9	10						
									3.1.4	Perekrutan mahasiswa dari luar negeri,	Jumlah mahasiswa dari luar negeri yang direkrut	mhs		103	108	114	119	125						
									3.1.5	Program pertukaran mahasiswa (Student exchange)	Program pertukaran mahasiswa (Student exchange)	mhs		78	82	86	90	95						

[illegible]

[illegible]



[illegible]



[illegible]

[illegible]

[illegible]

4.7.18	Pelaksanaan siklus Audit Internal Mutu (AMI)	Jumlah prodi yang diaudit melalui siklus Audit Internal Mutu (AMI)	Prodi		14	14	80	82	86						
4.7.19	Pelaksanaan audit investigasi	Jumlah kegiatan pelaksanaan audit investigasi	Keg.		2	4	4	4	4						
4.7.20	Sertifikasi auditor internal (AMI)	Jumlah auditor internal AMI yang tersertifikasi	Oran g		0	30	0	0	0						
4.7.21	Pendampingan Asesor BAN PT/LAM	Jumlah kegiatan pendampingan asesor BAN PT/LAM	Keg.		0	0	6	5	1		0	0	350,000	300,000	50,000
4.7.22	Pendampingan Asesor Internal	Jumlah kegiatan pendampingan asesor internal	Keg.		1	1	3	2	2		10,000	10,000	95,000	20,000	20,000
4.7.23	Pengembangan Sistem Repository Akreditasi	Jumlah Pengembangan Sistem Repository Akreditasi	paket		0	0	1	3	2		0	0	90,000	60,000	50,000
4.7.24	Pengembangan Sistem PDPT	Jumlah Pengembangan Sistem PDPT	paket		0	0	1	1	1						
4.7.25	Workshop Pengembangan Sistem Repository Akreditasi dan PDPT	Jumlah workshop pengembangan Sistem Repository Akreditasi dan PDPT	Keg.		0	0	1	1	1						
4.7.26	Penyusunan dokumen SPMI Unit Kerja	Jumlah dokumen SPMI Unit kerja	Dok.		4	8	20	20	20						
4.7.27	Workshop Pengembangan dan Penyusunan Dokumen SPMI	Jumlah workshop pengembangan dan penyusunan dokumen SPMI	Kegi.		4	8	8	12	12						
4.7.28	Pelaksanaan Evaluasi Pelaksanaan Penjaminan Mutu	Jumlah kegiatan pelaksanaan evaluasi pelaksanaan penjaminan mutu	Keg.		10	10	10	10	10						
4.7.29	Sosialisasi Hasil Monev dan Audit Pelaksanaan Penjaminan Mutu	Jumlah kegiatan sosialisasi hasil monev dan audit mutu internal pelaksanaan penjaminan mutu	Keg		10	10	10	10	10						
4.7.30	Pelaksanaan Pengendalian Pelaksanaan Penjaminan Mutu	Jumlah kegiatan pelaksanaan pengendalian pelaksanaan penjaminan mutu	Keg.		14	14	14	14	14						
4.7.31	Peningkatan Pelaksanaan Penjaminan Mutu	Jumlah kegiatan peningkatan pelaksanaan penjaminan mutu (Studi Banding tentang Penjaminan Mutu)	Keg		30	40	40	40	40						
4.7.32	Peningkatan Kapasitas Asesor Internal	Jumlah asesor internal yang mengikuti diklat teknis dan fungsional	Org		0	0	2	4	4						

[illegible]

									4.8.12	Optimalisasi Layanan administrasi pendidikan modern	Jumlah bulan layanan administrasi pendidikan	Bulan		12	12	12	12	12							
									4.8.13	Pemanfaatan Langganan Daya dan Jasa untuk penguatan operasional pendidikan	Jumlah bulan langganan Daya dan Jasa	Bulan		12	12	12	12	12							
									4.8.14	Pemanfaatan Tenaga Kependidikan Non PNS Bidang Keahlian Khusus dan penunjang layanan administrasi perkantoran dan pendidikan	Jumlah orang/bulan tenaga Kependidikan Non PNS Bidang Keahlian Khusus dan penunjang layanan administrasi perkantoran dan pendidikan	Bulan		12	12	12	12	12							
									4.8.15	Pengadaan peralatan pendukung perkantoran	Jumlah peralatan perkantoran yang diadakan	Unit		401	401	421	442	464							
									4.8.16	Pengadaan meubelair pendukung perkantoran	Jumlah meubelair yang diadakan	Unit		611	611	642	674	707							
									4.8.17	Pembangunan gedung pendukung perkantoran	Luas bangunan yang dibangun atau direnovasi	m2		800	800	840	882	926							
									4.8.18	Peningkatan kesejahteraan pegawai sesuai standar (Gaji PNS dan tunjangan)	Jumlah bulan untuk pembayaran gaji PNS	Bulan		12	12	12	12	12							
									4.8.19	Pemeliharaan sarana perkantoran	Jumlah sarana kantor yang	Unit		147	147	154	162	170							
									4.8.20	Pemeliharaan prasarana perkantoran	Luas prasarana kantor yang dipelihara	m2		4834	4834	5076	5329	5,596							
									4.8.21	Rintisan dan monitoring implementasi kerjasama akademik	Jumlah kegiatan rintisan dan monitoring implementasi kerjasama akademik	Keg.		3	3	3	3	3							
									4.8.22	Pelaksanaan reward berbasis kinerja (Remunerasl Tenaga Kependidikan)	Jumlah tenaga kependidikan yang dbayar tunjangan kinerja	org		700	700	701	701	702							
									4.8.23	Penyiapan layanan berstandar ISO (Biro-Biro dan Unit-Unit)	Jumlah kegiatan penyiapan dokumen ISO oleh Unit-Unit kerja Untad	Dok.		11	11	12	12	13							
									4.8.24	Pendampingan pembukaan dan pengembangan kelas internasional	Jumlah kelas internasional yang dibuka baru dan dikembangkan	Kelas		4	4	4	4	5							

[illegible]

									4.9.3	Pengajuan Sertifikasi, Surveilans dan resertifikasi ISO 9001 ke pihak eksternal	Jumlah pengajuan sertifikasi, surveilans dan resertifikasi ISO 9001	paket	1	1	2	2	2	2													
									Jumlah																						
4.10	Jumlah laboratorium berakreditasi ISO 17025	Lab .		0	0	0	0	2	4.10.1	Workshop penguatan sistem manajemen bersertifikat ISO lab/KAN	Jumlah workshop penguatan sistem manajemen bersertifikat ISO/KAN	Keg	1	1	1	1	2	2													
									4.10.2	Kalibrasi sarana praktikum	Jumlah peralatan pendidikan di laboratorium yang telah dikalibrasi	Paket	0	0	0	0	3	3													
									4.10.3	Workshop praktikum pengendalian dan penjaminan mutu pada prodi	Jumlah workshop praktikum pengendalian dan penjaminan mutu pada prodi	Keg.	0	0	0	2	3	3													
									4.10.4	Workshop pengembangan modul praktikum	Jumlah workshop pengembangan modul praktikum	Keg.	12	12	12	12	13	13													
									4.10.5	Peningkatan sarana dan prasarana laboratorium/lab studio pendidikan dan terpadu	Jumlah paket peningkatan sarana dan prasarana laboratorium/lab studio pendidikan dan terpadu	Paket	1	1	1	1	1	1													
									4.10.6	Pendampingan ISO 17025 bagi laboratorium	Jumlah pendampingan bagi laboratorium yang akan disertifikasi	Paket	0	0	0	0	5	5													
									4.10.7	Peningkatan kualitas hasil uji melalui uji banding analisis laboratorium	Jumlah analisis yang dilakukan uji banding	Paket	0	0	0	0	2	3													
									4.10.8	Pengajuan ISO/KAN Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang bersertifikat ISO/KAN	Paket	0	0	0	0	2	2													
									4.10.9	Penguatan Kapasitas Kelembaganaan UPT Laboratorium Terpadu	Jumlah Kelembagaan UPT/UPA Laboratorium pendidikan dan Laboratorium terpadu	paket	0	0	0	1	2	3													
									Jumlah																						
5.1	Jumlah kerjasama di bidang penelitian,	Ker ja sa ma	97	97	99	101	103	105	5.1.1	Penguatan aliansi strategis antar perguruan tinggi	Jumlah kegiatan aliansi strategis antar perguruan tinggi	Keg.	2	2	2	2	2	2													



[illegible]

[illegible]

									5.2.9	Pengembangan kerjasama akademik perusahaan muliti nasional, nasional berstadar tinggi, teknologi global, perusahaan rintisan, PT QS 100	Pengembangan kerjasama akademik perusahaan muliti nasional, nasional berstadar tinggi, teknologi global perusahaan rintisan, PT QS 100	Keg.	3	3	3	4	4	4							
									Jumlah																